



AMD Future of Tech SUMMIT 2022
2022年12月9日[金]

AMD 
together we advance_

AMD Future of Tech SUMMIT 2022

協力パートナー参加マニュアル

Ver1.2

会期：2022年12月9日（金）
会場：虎ノ門ヒルズフォーラム（東京都港区）

開催概要

名称	AMD Future of Tech SUMMIT 2022
会期	2022年12月9日(金) (受付13:30～) 【基調講演】 13:30～18:00 【展示】 14:40～18:00
会場	虎ノ門ヒルズフォーラム 5F (東京都港区虎ノ門一丁目)
主催	日本エイ・エム・ディ株式会社
運営	株式会社ナノオプト・メディア
来場対象	ユーザー企業、官公庁・団体における役員クラスの方、情報システム関連部門のマネージャー、IT担当者、システム開発者、アプリケーション開発者
構成	基調講演 / ブレイクアウトセッション / 展示 / 懇親会
公式URL	https://f2ff.jp/amd/future-of-tech-summit/22/

【問い合わせ先】

AMD Future of Tech SUMMIT 2022 運営事務局
〒160-0022 東京都新宿区新宿1-12-5 Uni-works新宿御苑3階
Tel : 03-6258-0590 E-mail: amd_event22@f2ff.jp

AMD Future of Tech SUMMIT 2022 講演・展示提出物サイト

https://s5.f2ff.jp/events/291/sign_in

上記サイトへアクセスのうえ、期日までに必要提出物をご提出ください。

- ・ プレゼンテーションファイルの提出が間に合わない場合、また差換えの場合は会場にお越しの際に、講師控室のスタッフにUSBにてお渡しください。

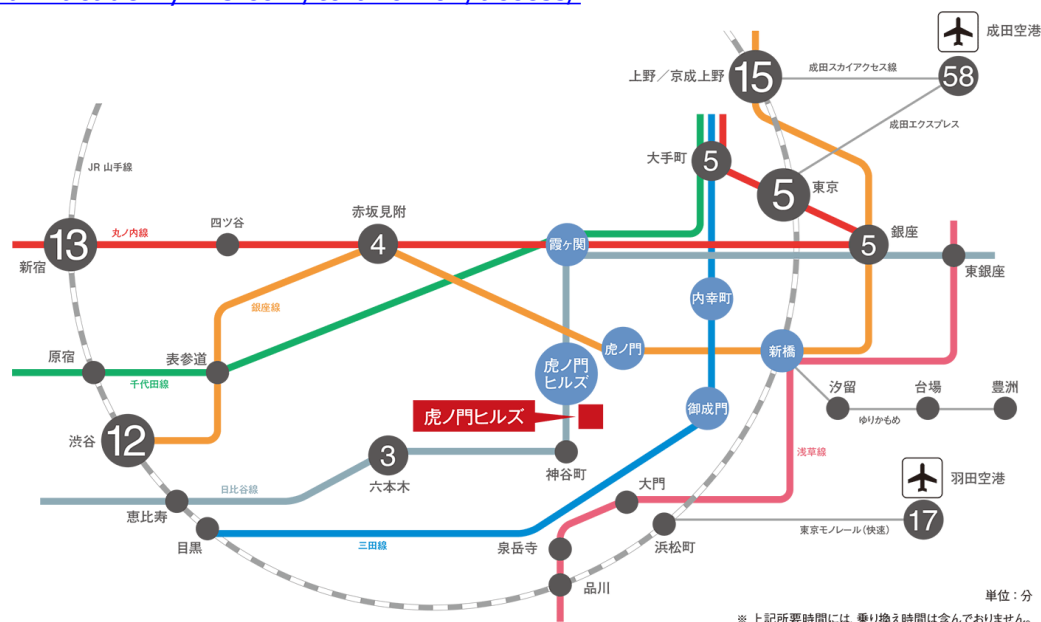
会場アクセス（虎ノ門ヒルズフォーラム）

虎ノ門ヒルズフォーラム

〒105-6305 東京都港区虎ノ門1-23-3 虎ノ門ヒルズ森タワー5階

TEL. 03-6406-6226

<http://forum.academyhills.com/toranomon/access/>



<電車>

- 虎ノ門ヒルズ駅（1番出口 徒歩1分）
東京メトロ 日比谷線
- 虎ノ門駅（1番出口 徒歩2分）
東京メトロ 銀座線
- 神谷町駅（3番口 徒歩6分）
東京メトロ 日比谷線
- 霞ヶ関駅（A12番口 徒歩8分）
東京メトロ 千代田線、丸ノ内線、日比谷線
- 内幸町駅（A3出口 徒歩8分）
都営地下鉄三田線
- 新橋駅（烏森出口 徒歩11分）
JR、東京メトロ銀座線、
都営地下鉄浅草線、ゆりかもめ



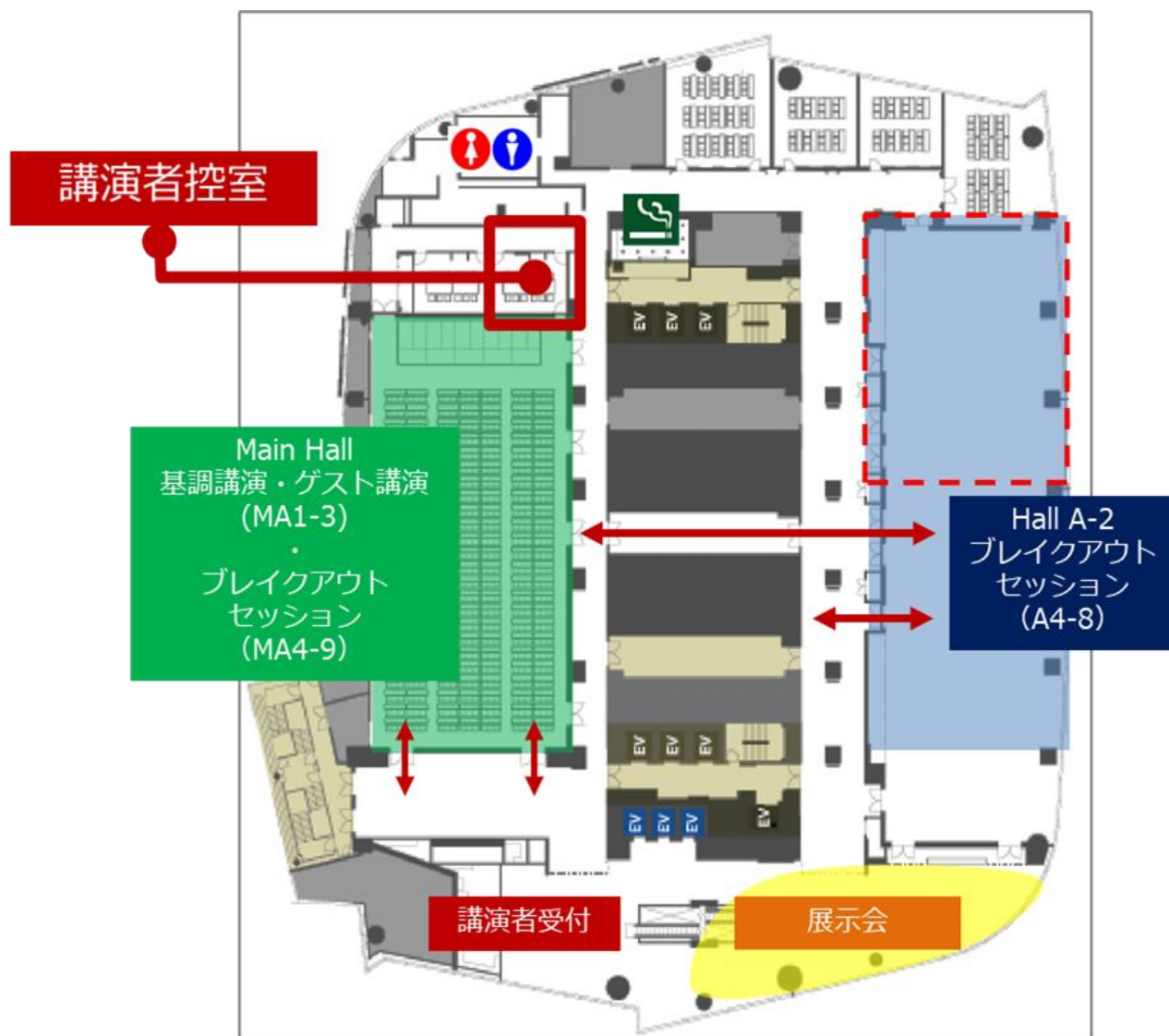
<車>

- 東京より 約10分
- 新宿より 約20分
- 羽田空港より 約30分
- 成田空港より 約90分

会場利用計画・フロアプラン

※ 会場利用計画は、変更する場合があります。
あらかじめご了承ください。

5F

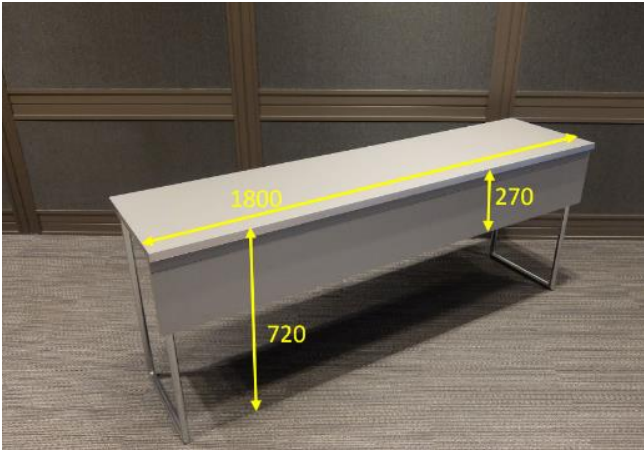


会期中スケジュール ※11/1現在

12月9日(金)					
		メインホール 280席(シアター)		ホールA 120席(スクール)	展示会場(ホワイエ)
10:00 10:30		10:00~ 10:30 (30min) 基調講演・ゲストスピーカー 接続チェック・リハーサル			
10:30 11:45		10:30~ 11:45 (75min) ブレイクアウトセッション Breakout Session(M4-9) 接続チェック			
11:45 12:30		↓		11:45~12:30 (45min) ブレイクアウトセッション Breakout Session(A4-8) 接続チェック ↓	11:00~13:00 展示会場 (各社ブース設置準備) ↓
13:00		13:00 基調講演・Breakout Session オールスタンバイ 【受付開始】ドアオープン		13:00 Breakout Session オールスタンバイ	13:00 展示会場 オールスタンバイ
13:30 13:45	M-1 (15min)	13:30~13:45 Keynote・基調講演① AMD			
13:45 14:00	M-2 (15min)	13:45~14:00 Keynote・基調講演② AMD			
14:00 14:40	M-3 (40min)	14:00~14:40 Keynote・基調講演③ ゲストスピーカー		(14:30~受付開始) Breakout Session	
(15min)					
14:55 15:15	M-4 (20min)	14:55~15:15 Breakout Session	A-4 (20min)	14:55~15:15 Breakout Session	
15:20 15:40	M-5 (20min)	15:20~15:40 Breakout Session	A-5 (20min)	15:20~15:40 Breakout Session	
15:45 16:05	M-6 (20min)	15:45~16:05 Breakout Session	A-6 (20min)	15:45~16:05 Breakout Session	
Break (15min)					
16:20 16:40	M-7 (20min)	16:20~16:40 Breakout Session	A-7 (20min)	16:20~16:40 Breakout Session	
16:45 17:05	M-8 (20min)	16:45~17:05 Breakout Session	A-8 (20min)	16:45~17:05 Breakout Session	
Break (10min)					
17:15 17:35	M-9 (20min)	17:15~17:35 Closing Session			14:40~18:00 Exhibition・展示会

展示ブース基本仕様

・ 展示台イメージ



・ 展示基本設備

■ 1ユニット= W1,800mm × D450mm × H720mm
社名板×1 (W600mm×H600mm) ロゴ掲載、パネルスタンド付
コンセント・6口 (0.5kW) ×1 個
展示台 (W1,800mm × D450mm × H720mm)
無線インターネット回線 (※共有回線)
卓上カタログスタンド (A4縦サイズ/3段)

※社名版の大きさは変更する可能性があります。

・ 過去イベント展示イメージ



※モニターは有償オプションとなります。
ご希望の方は別途ご連絡をお願いいたします。



展示会場利用上のご注意

◆ 自立式スタンドバナー設置について

スタンドバナーの設置は各社原則1本までとし、設置する場合はサイズ等を事務局(amd_event22@f2ff.jp)までご連絡ください。

◆ テーブルクロス

テーブルクロスの持ち込みに関しては問題ありませんが、展示物の設置・準備は自社スタッフで行うようお願いします。

◆ 場内の安全管理

事務局は、天災、火災、盗難、紛失、その他の不可抗力により人身および物品に対する障害、損害が生じた場合、その責任を負いません。展示製品に保険をかける、PC類にセキュリティワイヤをかけるなどの対策をお勧めします。展示テーブル下部に、貴重品やPC類は保管しないようお願いいたします。万一事故が発生した場合は、すみやかに事務局まで、ご連絡ください。

◆ 共有スペースの使用禁止

ブース周囲の通路に来場者を滞留させることはできません。来場者の誘導、整理、ブース周囲の通路確保は、すべて自社にて行っていただきます。危険と判断される場合などは、改善、中止をお願いします。また、ブース周囲の通路、ブースの裏や横に展示物、梱包材等を置くことはできません。

◆ 収納スペース

共有のストックスペースの用意はありません。

◆ 音響機器

マイク・スピーカー等の音響機材の使用はできません。

◆ ブース内のゴミ処理について

ゴミなどの廃棄物は、自社にてお持ち帰りください。会場にゴミ・残材等を放置した場合、処理に要した費用を負担いただきます。あらかじめご了承ください。

◆ コロナウイルス感染症対策について

事務局では、コロナウイルス感染症対策を行ってまいります。

コロナウイルス感染症対策については各社にて実施してください。また、原則1ユニットにつき、説明員は2名までとしてください。

◆ 撮影

● 来場者による撮影

事務局では、来場者による撮影は特に規制しません。協力パートナー企業が機材、製品やデザインなどの保護のため撮影を規制する必要がある場合は、看板を設置するなど各社にてご対応ください。

● 報道関係者プレスバッジ着用の報道関係者による取材・撮影

差支えないかぎりご協力いただきますようお願いいたします。

● 自社ブースの撮影

特に規制しません。来場者や他社の迷惑にならないように撮影ください。他社ブースの撮影の場合は当該企業の許可を得てください。

● 事務局スタッフによる撮影

事務局の撮影スタッフが公式サイトへの速報掲載や、プロモーションツールとしての活用を目的とした取材・撮影を実施します。ご協力をお願いいたします。

荷物の搬入について（宅配便）

宅配便での荷物発送のご注意

- 展示用と講演用はそれぞれ「搬入用ラベル」が異なりますので、展示用と講演用の荷物は同梱しないよう、必ず別々の梱包材にて送付してください。
- 展示用の荷物は、事務局にて荷受後作業開始時間（12月9日（金）11:00）までにブースにお届けします。
- 講演用の荷物は、事務局にて受理後事務局にて貴社セッション開始まで管理のうえ、配布いたします。配布資料残部につきましては、講演終了後にご担当者へ返却いたします。
- 万が一の荷物の不着等の発生のため、伝票番号（送付荷物個数）などを控え、会場へご持参ください。
- 事務局および会場では、紛失／盗難、破損／故障等の一切の責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- ゆうパックはご利用いただけません。

宅配便荷物送付伝票記入方法（※別途搬入用ラベル要添付）

指定到着日 （時間）	12月8日(木)AM着指定 ※指定日以前に到着した場合は保管料（1梱包500円）を申し受けます。
送付先	〒105-6305 東京都港区虎ノ門1-23-3 虎ノ門ヒルズ森タワー5階 虎ノ門ヒルズフォーラム メインホール・ホールA AMD Future of Tech SUMMIT 2022 運営事務局 運営事務局(株式会社ナノオプト・メディア) 宛 TEL:03-6258-0590

荷物の搬出について（宅配便）

- 展示用荷物の宅配便での搬出は、ヤマト運輸 着払い伝票のみの取り扱いとなります。元払い伝票は利用できませんのであらかじめご了承ください。着払い伝票は当日お渡しいたしますが、自社にてご用意いただいても問題ございません。梱包した荷物は当日ご案内する所定の場所にお持ちのうえ、伝票番号、個口を控えてください。
- 各種ゴミは各社様でお持ち帰りください。
- 講演資料残部などの荷物は講演者控室にて着払い伝票をご用意しておりますので、控室スタッフにお預けください。
- 荷物の発送は搬出日の翌日、配達は翌々日以降となります。

車両搬入出について（宅配便）

※車両搬入出に関しては、運営事務局までお問い合わせください E-mail: amd_event22@f2ff.jp Tel : 03-6258-0590

- 台車を利用した搬入・搬出は、すべて搬入用エレベーターを使用し、乗用エレベーターでお荷物を運ぶことはできません。
- 荷捌所と搬入用のエレベーターの利用については、事前の予約申請が必要となります。

イベント名： AMD Future of Tech SUMMIT 2022	12/9(金)開催 虎ノ門ヒルズフォーラム 5F
届け先： 東京都港区虎ノ門1-23-3 虎ノ門ヒルズ森タワー5階 虎ノ門ヒルズフォーラム 宛	展示用荷物

12月8日（木）AM 着指定

協力パートナー 社名		会場名	ホワイエ
担当者名		TEL	
内 容		送付個数 (連番/総数)	
		／ 個	

イベント名： AMD Future of Tech SUMMIT 2022	12/9(金)開催 虎ノ門ヒルズフォーラム 5F
届け先： 東京都港区虎ノ門1-23-3 虎ノ門ヒルズ森タワー5階 虎ノ門ヒルズフォーラム 宛	講演配布物

12月8日（木）AM 着指定

協力パートナー 社名		会場名	メインホール ホールA
担当者名		TEL	
内 容	セッションNo. (ID)	送付個数 (連番/総数)	
		／ 個	