

ICTイノベーションフォーラム2023

講演者・ポスターセッション参加者 マニュアル

提出物サイト | https://s5.f2ff.jp/events/336/sign_in

会 期 2024年 1 月 23 日 (火)

オンデマンド配信：2024年2月1日（木）～2月29日（木）

会 場 東京ポートシティ竹芝

（東京都港区海岸1-7-1 東京ポートシティ竹芝 オフィスタワー1階）

主催：総務省

企画／推進：ICTイノベーションフォーラム2023 運営事務局
（株式会社ナノオプト・メディア内）

目次

- ◆ 目次..... P.1
- ◆ 開催概要／問い合わせ先..... P.2
- ◆ 会場アクセス..... P.3
- ◆ 提出物一覧..... P.4
- ◆ 会場利用計画..... P.5
- ◆ 講演について..... P.6
 - 講演会場設備..... P.6
 - 当日のフロー（講演会場）..... P.6
 - 留意事項..... P.6
- ◆ ポスターセッションについて..... P.7-8
 - ポスターセッション会場設備..... P.7
 - 荷物の搬入・搬出について..... P.7
 - 当日のフロー（ポスターセッション会場）..... P.8
 - 留意事項..... P.8
- ◆ 個人情報の取り扱いについて..... P.9
- ◆ 禁止行為..... P.10

本マニュアルに記載の事項は、変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

開催概要

名 称	ICT イノベーションフォーラム 2023
会 期	2024年1月23日（火） 10:30 - 18:10 ※講演者受付開始 9:30／来場者受付開始10:00 オンデマンド配信：2024年2月1日（木）～2月29日（木）
会 場	東京ポートシティ竹芝 （〒105-7501 東京都港区海岸1-7-1 東京ポートシティ竹芝 オフィスタワー1階）
主 催	総務省
企 画 ・ 推 進	株式会社ナノオプト・メディア
公式Webサイト	https://ictif2023.soumu.go.jp

問い合わせ先

ICTイノベーションフォーラム2023 運営事務局

株式会社ナノオプト・メディア

〒160-0022 東京都新宿区新宿1-12-5 Uni-works新宿御苑3階

Email : ictif23-speakers@f2ff.jp

<https://nanooptmedia.jp/>

■ 提出物一覧

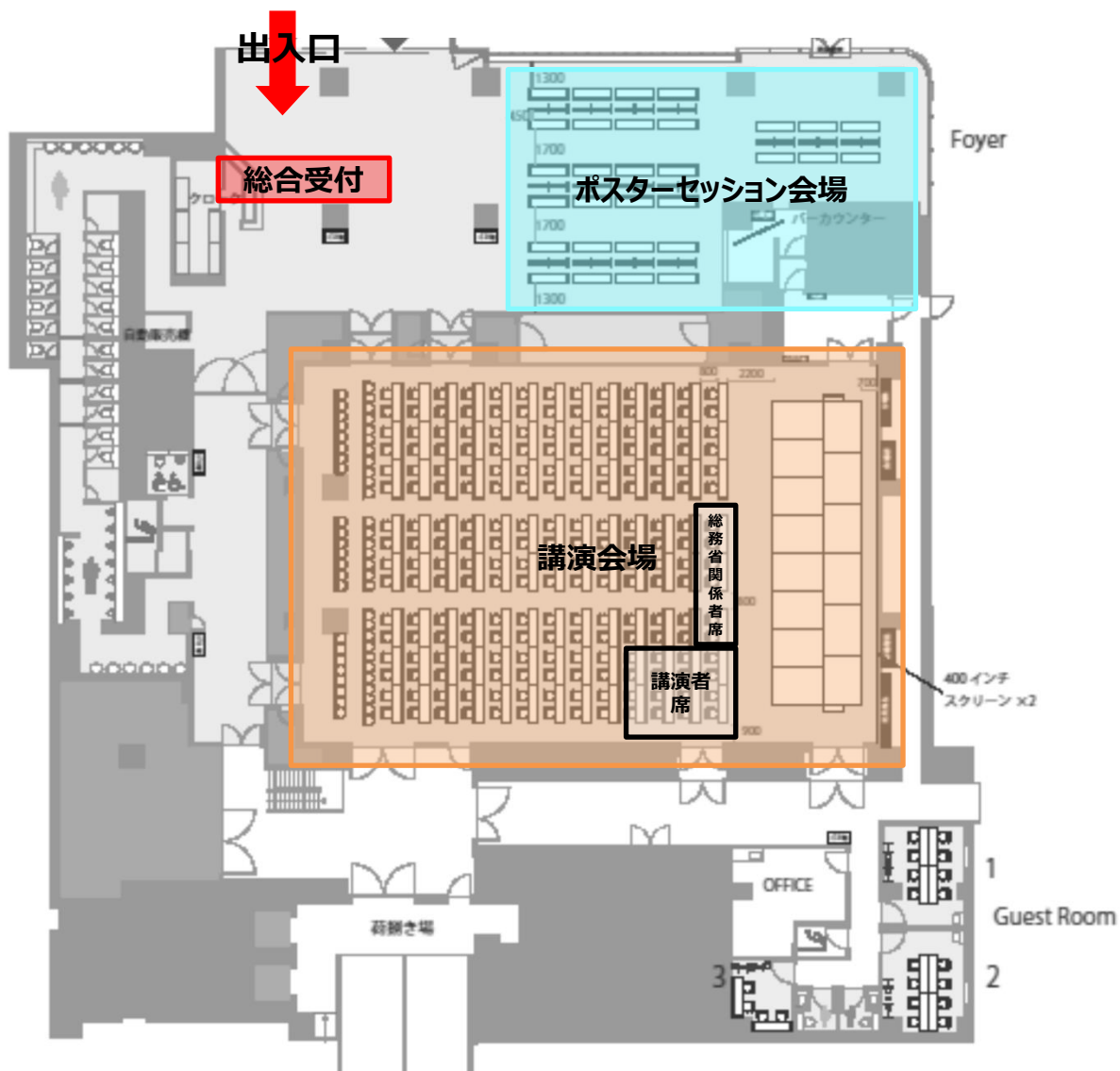
提出物一覧

各種提出物は、下記「提出物サイト」よりご提出ください。

提出物サイト | https://s5.f2ff.jp/events/336/sign_in

No	提出	提出内容	使用用途	提出期限	備考
01	必須	ポスターデータ	Webサイト公開 予稿集	12/22 (金)	・テンプレート（提出物サイト内）を使用してください。 ・A0サイズ、縦、カラー 1 枚のPPTデータをご提出ください。
02	任意	予稿集データ	Webサイト公開 予稿集	12/22 (金)	・基本的に、Webサイト公開・予稿集には「01.ポスターデータ」にてご提出いただいたA0版をそのままA4版に縮小し掲載しますが、ポスターデータとは別の原稿をご用意いただける場合のみ、A4サイズ、縦、カラーのPPT予稿集データを1枚ご提出ください。その際、テンプレート（提出物サイト内）をA4サイズに変更し、使用してください。
03	必須	講演資料 (当日講演用)	当日講演用	1/12 (金)	・本フォーラム登録者に向け、オンデマンド配信サービス実施いたしますため、公開可能な内容にて作成をお願いします。 ・PPTデータをご提出ください。お預かりしたデータは講演終了後、消去いたします。 ・スライドサイズ：16：9 ・提出されたデータは事務局にて投影チェックを実施します。動画ファイルを使用する場合は、必ず事前に提出してください。 ・提出期限に間に合わない場合は、当日USBメモリでお持ち込みください。※動画ファイルを当日お持ち込みの場合、ファイルの仕様によっては不具合の発生に対して対処ができない恐れがありますので予めご了承ください
04	必須	講演資料 (Webサイト公開用)	Webサイト公開用	1/12 (金)	・会期終了後、本フォーラム登録者に向け、オンデマンド配信と共に講演資料のダウンロードサービス実施いたしますため、公開可能な内容にて作成をお願いします。 ・1ページ1スライド（カラー）、印刷可能な設定でPDF化してください。
05	必須	講演内容等情報	当日講演用	1/12 (金)	・運営事務局にて用意するPCでの講演となります。講演内容の情報をできるだけ詳しく登録してください。 ・オンデマンド公開、報道関係者による取材・撮影に制限がある場合は詳細をご登録ください。
06	必須	ポスター	当日展示	当日持参 or 宅配便	・「01.ポスターデータ」をA0サイズ、縦、カラー1枚にて印刷後、当日会場へご持参いただくか宅配便にてご送付ください。
07	任意	展示物	当日展示	当日持参 or 宅配便	・ポスター以外の展示物がある場合は、当日会場へご持参いただくか宅配便にてご送付ください。 ・内容は、委託研究に関するものに限りです。 ・パーテーション/長テーブルに収まる範囲内※P.7参照

会場全体図



入場証（講演者バッジ）について

来館時に【 総合受付 】にて、お名刺2枚と引き替えに入場証（講演者バッジ）をお渡しいたします。
館内では必ず入場証をご着用ください。

種類	発行場所	アクセスエリア
講演者バッジ	総合受付	講演会場、講演者席の利用、ポスターセッション会場

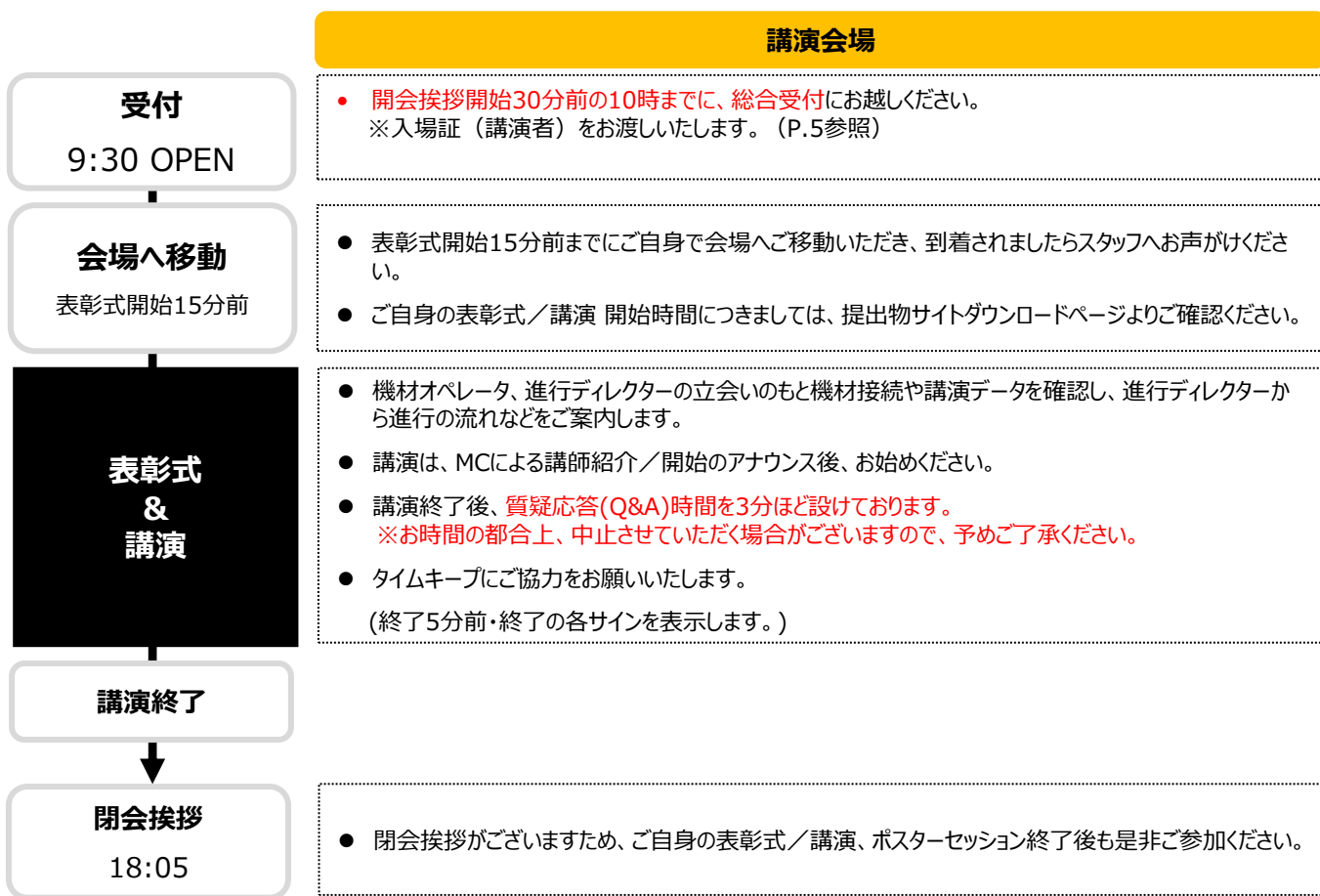
講演会場設備

- 400インチスクリーン・プロジェクタ（16：9）× 1
- 講演PC（事務局） × 1
- 演台× 1
- インターネット回線（無線）
- マイク（ハンド）
- マウス× 1
- ワイヤレスプレゼンター（レーザーポインター） × 1
- 水× 1

◆ 基本機材以外の機材手配

上記以外の機材の利用をご希望の場合は、事務局にご相談ください。なお、会場の仕様上、手配できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

当日のフロー（講演会場）



留意事項

◆ 機材接続テスト

原則、講演開始直前の接続確認のみとなります。

講演中にデモンストレーションがある場合など事前確認が必要な場合は、運営事務局（ictif23-speakers@f2ff.jp）までお問い合わせください。

◆ 撮影について

- 講演会場内の来場者による撮影は、**禁止**いたします。
- 運営事務局が認めた報道関係者による撮影（撮影腕章を着用）及び、運営事務局による記録撮影にはご協力ください。
- 報道関係者の入室や撮影を許可しない場合は、事前に提出物「2.講演使用機材等情報」の該当項目を登録してください。
- 自団体セッションの撮影を希望の場合は、総合受付にて撮影用の腕章をお渡ししますのでお申し出ください。

■ポスターセッションについて

ポスターセッション会場設備

- ポスター展示用パーテーション（W1800×H1930 W900）× 1
- 長テーブル（W1800×D450×H720）× 1
- インターネット回線（無線）

◆ポスター展示会場備品見本

パーテーション（W1800×H1930 W900）



長テーブル（W1800×D450×H720）



※成果展開推進賞を受賞された方は、上記パーテーションと長テーブルをお2人で1つご使用いただけます。
予めご了承ください。

留意事項

◆ポスター／展示物について

ポスター（A0サイズ（W841mm × H1189mm）縦、カラー1枚）並びに展示物（長テーブルに収まる範囲内）は、当日持ち込みか宅配便にて送付ください。宅配便につきましては、P.8をご参照ください。

◆ポスター設置について

ポスターの貼り付けには、事務局にて用意する養生テープをご利用ください。パーテーション、長テーブルへの画鋲穴あけ、鋲打ち、釘打ちはできません。ご注意ください。

◆展示物荷物について

梱包材等お荷物は、長テーブルの下をご利用ください。収まりきらない場合は、別途荷物置き場をご用意しておりますので、当日運営事務局までお問い合わせください。

◆音響機器

マイク・スピーカー等の音響機材の使用はできません。

◆ゴミ処理について

梱包材やポスターセッションにて使用済みの廃棄物などは、ご自身にてお持ち帰りください。

◆場内の安全管理

事務局は、天災、火災、盗難、紛失、その他の不可抗力により人身および物品に対する障害、損害が生じた場合、その責任を負いません。展示製品に保険をかける、PC類にセキュリティワイヤをかけるなどの対策をお勧めします。長テーブル下部に、貴重品やPC類は保管しないようお願いいたします。万一事故が発生した場合は、すみやかに事務局まで、ご連絡ください。

◆撮影

●来場者による撮影

事務局では、来場者による撮影は特に規制しません。展示物撮影を規制する必要がある場合は、ポスターに記載、各自にてお声がけいただくなどとしてご対応ください。

●報道関係者プレスバッジ着用の報道関係者による取材・撮影

差支えないかぎりご協力いただきますようお願いいたします。

●自身のポスターセッション展示の撮影

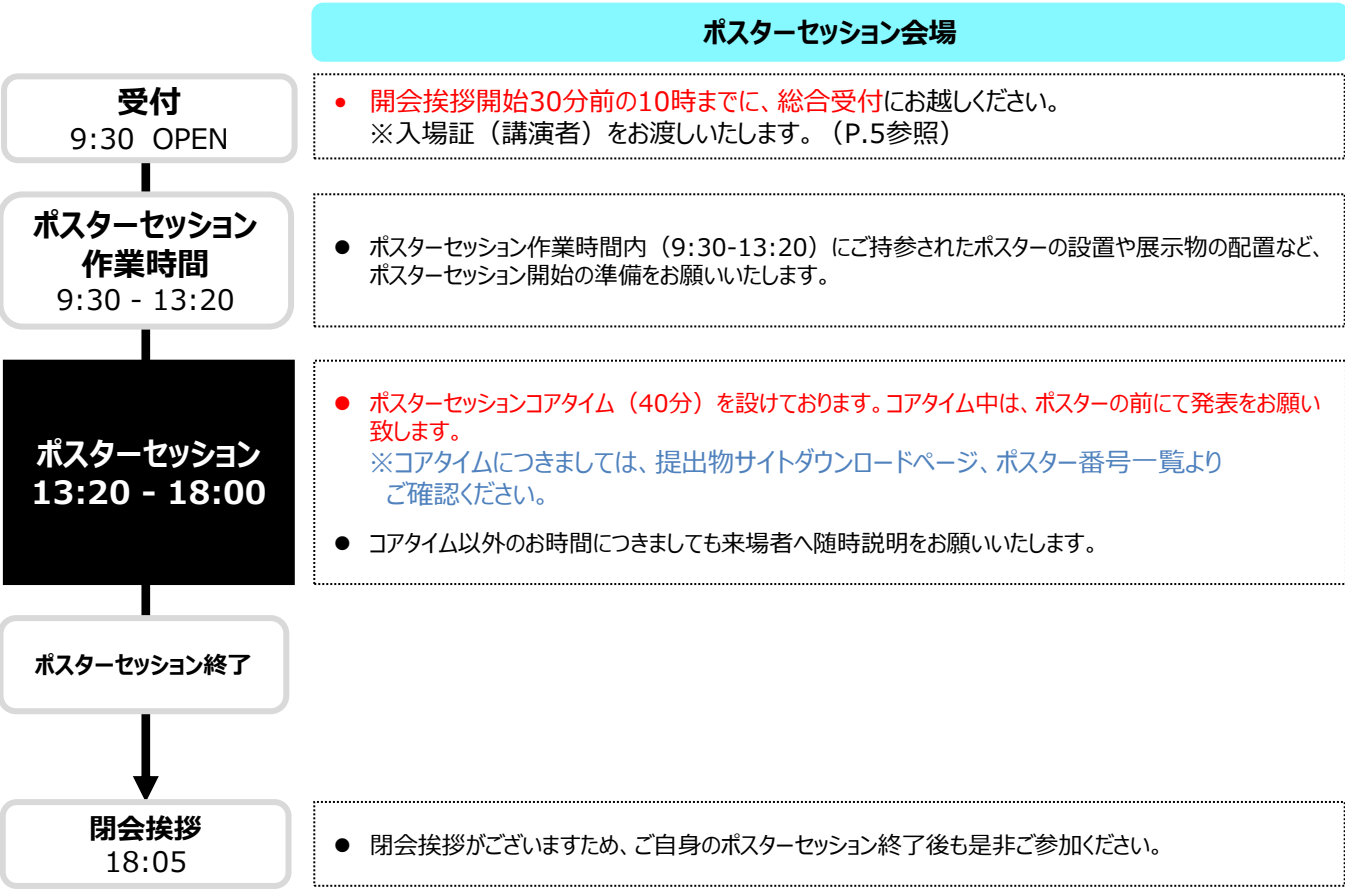
特に規制しません。他団体展示の撮影の場合は当該団体の許可を得てください。

●事務局スタッフによる撮影

事務局の撮影スタッフが取材・撮影を実施します。ご協力をお願いいたします。

■ポスターセッションについて

当日のフロー（ポスターセッション会場）



宅配便荷物（ポスター／展示物など）の送り先について

- ◆ お送りいただいた宅配便荷物は、事務局にて荷受後、ポスターセッション作業開始時間までにブースにお届けします。
- ◆ 万が一の荷物の不着等の発生のため、伝票番号（送付荷物個数）などを控え会場へ発送ください。
- ◆ 事務局および会場では、紛失／盗難、破損／故障等の一切の責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- ◆ 宅配便荷物送付伝票記入方法

指定到着日 （時間）	2024年 1月 21日（日）着指定 ※ 必ず上記指定日にて送付ください。
送付先	〒105-7501 東京都港区海岸1-7-1 東京ポートシティ竹芝 オフィスタワー1階 ポートホール 岸宛
備考欄 記載事項	会場使用日：2024年 1月 23日（火） イベント名：ICTイノベーションフォーラム2023 ポスター番号：〇〇〇〇 ※1階ホール用

■ 個人情報の取り扱いについて

個人情報の取り扱いについて

本イベントにおける個人情報の取り扱いは、主催者である総務省が事務局である株式会社ナノオプト・メディア（以下事務局）に委託しています。個人情報の取り扱いについては、事務局が自ら定める「個人情報保護方針」及び「プライバシーポリシー」に沿って適切な管理をするよう監督いたします。

- マニュアルに基づく各種提出書類にご記入いただいた個人情報は、事務局から提出書類に関する事務連絡を差し上げるため使用いたします。
- ご記入いただいた情報をもとに、事務局が取り扱うIT関連の会議、展示会、イベントおよび関連するマーケティングサービスのご案内を差し上げることがございますが、お客様のご承諾がない限り、登録された個人情報を第三者に開示・提供いたしません。
- ご案内送付などのために事務局が選定した企業へお客様の個人情報の取り扱いを業務委託する場合がございますのであらかじめご了承ください。その際、委託先が個人情報の適切な取り扱いを行うよう監督いたします。

株式会社ナノオプト・メディアの個人情報保護方針/プライバシーポリシーはこちらからご覧ください。

<https://nanooptmedia.jp/privacy/>

【 個人情報に関するお問い合わせ先 】

株式会社ナノオプト・メディア
〒160-0022 東京都新宿区新宿1-12-5 Uni-works新宿御苑3階
E-mail: nom-info@f2ff.jp

禁止行為

講演者は、事務局の書面による事前の同意がない限り、以下のことを行わないものとする。

（「小間」とは、本開催において、「各ポスター展示ブース内」に掲載する情報全てを読み替えるものとする。）

1. 本イベントの性質に鑑み適切でない事務局が判断し、又は、他の出展社若しくは参加者の迷惑になる等本イベントの円滑な進行を妨げると事務局が判断する商品又はサービスの出展、展示、講演、紹介又は販売その他の営業行為。
2. 前号の他、事務局又は他の出展社又は参加者の迷惑となる行為。
3. 法令に違反する行為、公序良俗に反する行為、事務局又は第三者（他の出展社又は参加者を含む。以下同じ。）の知的財産権、肖像権、プライバシーの権利、名誉その他の権利若しくは利益の侵害、不法行為、犯罪行為又はこれらに関連する行為。
4. 出展社小間の全部又は一部を利用する権利を第三者に譲渡若しくは再販し、又は出展社小間の全部又は一部を転貸する行為。
5. 本イベントの開催又は運営に必要なシステム、ネットワーク、ソフトウェア、設備、機器若しくは設備又はこれらに係る技術情報（以下「本システム」という。）のリバースエンジニアリング、逆コンパイル、逆アセンブル、複製、改変、翻案、追加、加工又は変更。
6. 以下の目的での本システムに対するアクセス。
 - ・ 本システムの可用性、性能、機能の測定その他のベンチマークの目的
 - ・ 本イベント又は本システムと競合する商品又はサービスの開発その他の競合目的
 - ・ 本イベント又は本システムの特徴、機能又はグラフィックスのコピーの目的
7. 本システムに過度な負荷をかける行為。
8. 本イベント又は本システムの管理運営を妨害する行為又は妨害するおそれのある行為。
9. 本システムに対する不正アクセス、不正侵入、ハッキング、クラッキング、又はこれらを試みる行為。
10. 本イベント、本システム又は本システムに含まれる第三者のデータの正確性、完全性、安全性、有用性、合法性又は性能を妨害又は混乱させる行為。
11. 他の出展社のID若しくはパスワードの利用、又は、第三者に成りすますこと若しくは他人若しくは架空の名義による本イベントへの参加又は小間の利用。
12. 事務局が事前に許諾しない本イベント又は本システムでの宣伝、広告、勧誘又は営業行為。
13. 他の出展社に係る情報（登録事項及び個人情報を含む。）の収集。
14. 事務局又は第三者に不利益、損害、損失、不快感を与える行為。
15. 以下に該当し又は該当すると事務局が判断する情報の保存、発信、送信又は送信可能化。
 - ・ 過度に暴力的又は残虐な表現を含む情報
 - ・ コンピューターウイルス、ワーム、トロイの木馬、時限爆弾、スパイウェアその他の有害なコンピュータープログラムを含む情報
 - ・ 事務局又は第三者の名誉又は信用を棄損する表現を含む情報
 - ・ 過度にわいせつな表現を含む情報
 - ・ 差別を助長する表現を含む情報
 - ・ 自殺、自傷行為を助長する表現を含む情報
 - ・ 薬物の不適切な利用を助長する表現を含む情報
 - ・ 他人に不快感を与える表現を含む情報
 - ・ 面識のない異性との出会いを目的とした情報
 - ・ チェーンメール等の第三者への情報の拡散を求める情報
 - ・ 反社会的な表現を含む情報
16. 暴力団等の反社会的勢力への利益供与をすることその他反社会的勢力の活動を助長し又は反社会的勢力の運営に資することとなる疑いがある行為。
17. 本イベント又は本システムの利用に関するルールに抵触し又は抵触するおそれのある行為。
18. 前各号の行為を直接又は間接に惹起し、又は容易にする行為。
19. その他、事務局が不適切と判断する行為。

事務局は、出展社が上記に掲げる行為を行っている可能性があると判断した場合、出展社小間の利用状況等を確認することができ、また、出展社による出展の停止その他事務局が適切と考える措置を実施することができる（但し、事務局は当該措置を実施する義務を負うものではない。）なお、当該措置を実施したことによって出展社又は第三者に損害、損失又は費用が発生した場合でも、事務局は何ら責任を負わないものとする。