



2026 Speaker Manual

会 期 2026年 2月4日（水）

会 場 JPタワーホール&カンファレンス
（東京都千代田区丸の内二丁目7番2号 K I T T E 4,5階）

提出物サイト

<https://frm.f2ff.jp/saj-tcp26>

アップロードの際、認証が必要です。

【ユーザ名】 speaker 【Pass】 w6SeCS6C

■ 目次 / 事務局問い合わせ先

目次

目次／事務局問い合わせ先	P.1
開催概要 / 会場アクセス	P.2
提出物について	P.3
個人情報の取り扱い	P.4
講演当日のご案内	P.5
会場利用計画	P.6
講演会場 基本設備	P.7
禁止行為	P.8

本マニュアルに記載の事項は、変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

【事務局お問い合わせ先】

Tech Challenge Party スピーカー事務局（株式会社ナノオプト・メディア内）

担当：阿部

〒160-0022 東京都新宿区新宿1-12-5 Uni-works新宿御苑 3F

TEL：03-6258-0587 / E-mail：tcp-program@f2ff.jp

※提出物サイト：<https://frm.f2ff.jp/saj-tcp26>

【ユーザ名】 speaker 【Pass】 w6SeCS6C

※イベント公式サイト：<https://tcp.saj.or.jp/>

■ 開催概要 / 会場アクセス

開催概要

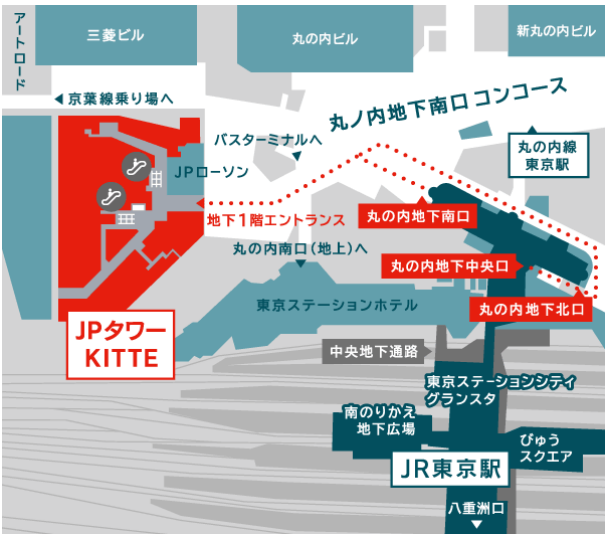
名	称	Tech Challenge Party 2026 (略称：TCP)
会	期	2026年2月4日（水） 11:00-19:30
会	場	JPタワーホール&カンファレンス （東京都千代田区丸の内二丁目7番2号 K I T T E 4,5階）
主	催	一般社団法人ソフトウェア協会（SAJ）
運	営	Tech Challenge Party 実行委員会 株式会社ナノオプト・メディア
入	場	料 無料

会場アクセス

<地上からのアクセス>



<地下からのアクセス>



〒100-7004
東京都千代田区丸の内二丁目7番2号 K I T T E 4,5階

- JR東京駅 徒歩約1分
- 東京メトロ丸の内線 東京駅 地下道より直結
- 東京メトロ千代田線 二重橋前〈丸の内〉駅 徒歩約2分
- 都営地下鉄三田線 大手町駅 徒歩約4分
- JR京葉線東京駅 徒歩約3分
- 東京メトロ有楽町線 有楽町駅 徒歩約6分
- JR有楽町駅 徒歩約6分

■ 提出物について

提出物サイト（ <https://frm.f2ff.jp/saj-tcp26> ）

各種提出物は、提出物サイト（ <https://frm.f2ff.jp/saj-tcp26> ）よりご提出ください。

【ユーザ名】 speaker 【Pass】 w6SeCS6C

※サイトにアクセスできない、入力方法が分からないなど、ご不明点がございましたら事務局(tcp-program@f2ff.jp)までお問合せください。

ご講演にあたり、各種情報を期日までにご提出くださいますよう、ご協力をお願いいたします。

提出物内容と注意事項

NO	提出内容	提出 チェック	提出期限	提出方法	備考
1	顔写真データ(Web・印刷物等掲載用)	☐	12月5日 (金)	Web提出（ファイルアップロード） ※カラー、高解像度jpgもしくはgif形式	必須
2	講演タイトル、概要／講演者情報	☐	12月5日 (金)	Web提出（入力フォーム）	必須
3	講演使用機材/環境等情報	☐	1月23日 (金)	Web提出（入力フォーム）	必須
4	講演データ（当日講演・Backup用）	☐	1月28日 (水)	Web提出（ファイルアップロード） ※PPTX or PDFファイル	任意
5	講演データ（講演資料ダウンロードサービス用）	☐	2月6日 (金)	Web提出（ファイルアップロード） ※PPTX or PDFファイル	任意
	以下、スポンサー企業のみ対象				
6	貴社ロゴデータ(Web・印刷物等掲載用)	☐	12月12日 (金)	Web提出（ファイルアップロード） ※アウトライン化されたeps、ai形式のいずれかのデータを登録してください。 ロゴデータがWeb用（RGB）、印刷物用（CMYK）で異なる場合は両方提出してください。	必須
7	WEBサイト掲載原稿	☐	12月12日 (金)	Web提出（入力フォーム）	必須

注意事項

1.顔写真データ(Web・印刷物等掲載用)
高解像度のjpgもしくはgif形式でご提出ください。Webの掲載にあわせて適宜調整させていただく場合がございます。

2.講演タイトル、概要／講演者情報入力
講演タイトルは（60文字以内）、講演概要は（300文字程度を目安）でご登録をお願いします。
ご入力された情報（TEL、E-Mailアドレス等の個人情報を除く）は、公式Webサイト、制作物等で公開いたします。
※法人格表記や文体などは表記統一のため、事務局で記入内容を調整させていただく場合があります。
あらかじめご了承ください。

3. 講演使用機材・環境等情報入力
講演内容(デモの有無等)の情報をできるだけ詳しくご記入ください。なお、当日の講演は**ご自身のPC**にてお願いいたします。
プロジェクタへの接続コネクタの形状は「HDMI」となりますので、Mac・携帯端末等をお持ち込みの場合は、HDMIとの変換アダプタを必ずご持参ください。
また、会場のインターネット接続は有線LANとなります。講演でインターネット接続を行う方で、LANポートの無いPCをご利用される場合はUSB→LAN変換アダプタをご持参ください。

※次ページへ続く

■ 提出物について

4. 講演データ（当日講演・Backup用）

PPTX形式(PowerPoint2007以降)で作成ください。PPT以外のアプリケーションをご利用の場合は、PDF形式で提出してください。お預かりしたデータは、講演終了後、事務局にて消去いたします。

* プロジェクタとスクリーンのアスペクト比は、「16 : 9」になりますので、同サイズのスライド指定をお勧めします。（4 : 3でも投影可能ですが、表示が小さくなります。）

5. 講演データ（講演資料ダウンロードサービス用）

本イベントの登録者に向け、会期後に講演資料ダウンロードサービスを実施いたします。

講演資料のご提供は任意となりますが、是非ともご協力をいただけますと幸いです。

講演資料(データ)をご提供いただける場合は、公開できないスライド部分を削除し、PDF化の上、ご登録をお願いします。

※以下、スポンサー企業のみ対象

6. 貴社ロゴデータ(Web・印刷物等掲載用)

アウトライン化されたeps、ai形式のいずれかのデータを登録してください。ロゴデータがWeb用（RGB）、印刷物用（CMYK）で異なる場合は両方提出してください。

7. WEBサイト掲載原稿

スポンサー紹介、展示紹介をご入力ください（合わせて300文字程度）。

※展示がないプランでご参加の方はスポンサー紹介のみご入力ください。

個人情報の取り扱い

事務局による講演者の個人情報の取り扱いについて

本イベントにおける個人情報の取り扱いは、主催者である実行委員会が運営事務局である株式会社ナノオプト・メディア（以下事務局）に委託しています。個人情報の取り扱いについては、事務局が自ら定める「個人情報保護方針」及び「プライバシーポリシー」に沿って適切な管理をするよう監督いたします。

- ・ 出展マニュアルに基づく各種提出書類にご記入いただいた個人情報は、事務局から提出書類に関する事務連絡を差し上げるため使用いたします。
- ・ ご記入いただいた情報をもとに、事務局が取り扱うIT関連の会議、展示会、イベントおよび関連するマーケティングサービスのご案内を差し上げることがございますが、お客様のご承諾がない限り、登録された個人情報を第三者に開示・提供いたしません。
- ・ ご案内送付などのために事務局が選定した企業へお客様の個人情報の取り扱いを業務委託する場合がございますのであらかじめご了承ください。その際、委託先が個人情報の適切な取り扱いを行うよう監督いたします。

株式会社ナノオプト・メディアの個人情報保護方針/プライバシーポリシーはこちらからご覧ください。

<https://nanooptmedia.jp/privacy>

■ 講演当日のご案内

セッションタイムテーブル ※予定

	Room A	Room B	Room C	Room D	Room E	Room F	Room T	Room W
12:00-12:45	K-01						T-01	W-01
12:45-13:30	K-02							
13:40-14:00	A-03	B-03	C-03				T-03	W-04
14:10-14:30	A-04	B-04	C-04	D-04	E-04	F-04		
14:40-15:00	A-05	B-05	C-05	D-05	E-05	F-05		
15:10-15:30	A-06	B-06	C-06					
15:40-16:00	A-07	B-07	C-07	D-07	E-07	F-07		
16:10-16:30	A-08	B-08	C-08	D-08	E-08	F-08	T-08	W-09
16:40-17:00	A-09	B-09	C-09					
17:10-17:30	A-10	B-10	C-10	D-10	E-10	F-10	T-10	W-09
17:40-18:00	A-11	B-11	C-11	D-11	E-11	F-11		

講演当日のフロー

講演開始30分前 (講演者受付) ↓ (講演者控室)	- 講演当日は、講演開始の30分前までに講演者受付にお越しください。 講演者バッジをお渡しいたします。(受付の場所はP.6参照) ※講演者受付にて、控室、ご講演いただく会場をご案内します。 ※講演開始10分前になりましたら、講演者ご自身にて講演会場へご移動をお願いします。 ※貴重品の管理は各自にてお願いいたします。紛失物に関して、事務局では一切の責任を負いません。ご了承ください。
講演準備 ↓ 講演 (講演会場)	- オペレータ、進行ディレクター立会いのもと、機材接続、講演データを確認いただきます。 また、進行ディレクターから進行の流れなどをご案内します。 - 自己紹介は、講演者自身にてお願いいたします。 - 質疑応答(Q&A)をされる場合は、講演時間内におさめてください。 - タイムキープにご協力をお願いいたします(終了10分前・5分前・終了の各サインを表示します)。
講演終了	
18:00～懇親会 (講演会場、展示会場)	全セッション終了後、18:15～19:30(予定)まで、講演者、出展社、関係者、来場者の皆さまを対象とした懇親会を開催いたします。関係各位の交流の場となりますので、ご都合が合えば、是非ともご参加いただけますと幸いです。

※当日の状況により、上記の流れが変更となる場合があります。

留意事項

◆接続テスト・リハーサル

原則、講演開始直前の接続確認のみとなります。講演中、デモンストレーションがある場合など、事前確認が必要な場合、事務局までお申し出ください。

◆撮影

- 本イベントでは、来場者による撮影は特に規制しません。講演スライドの撮影を禁止したい場合は、講演者自身にて講演開始前やスライド内などでその旨をご案内ください。
- 報道関係者にはプレスバッジを発行します。報道関係者は独自に取材・撮影を行いますので、差し支えない限りご協力くださいますようお願いいたします。
- 事務局の撮影スタッフが公式サイトへの速報掲載や、プロモーションツールとしての活用を目的とした取材・撮影を実施します。ご協力をお願いいたします。

◆バッジの着用

ご講演者には、**講演者受付**にてバッジを発行いたしますので、館内では必ず着用をお願いいたします。

■ 会場利用計画

※会場利用計画は、変更する場合があります。あらかじめご了承ください。

4F | 講演会場・展示会場

- ◆会場入口は4Fとなります
(5Fからは入退場できません)。
- ◆ご講演当日の集合場所：
講演開始の30分前までに
講演者受付までお越しください。
- ◆講演者受付にて、控室、ご講演
いただく会場をご案内します。

会場入口

受付

基調講演・セッション
会場

スポンサー展示ブース
/ 交流スペース

セッション
会場

サービス
センター

パントリー

自販機

5F | 講演会場

ワーク
ショップ
会場

■ 講演会場 基本設備

講演会場 基本設備

○ スクリーン・プロジェクタ (16 : 9) ※HDMI接続 × 1

○ マイク

○ 有線インターネット回線

- 基本機材以外の機材手配
上記以外の機材の利用をご希望の場合は、事務局にご相談ください。有償にて手配させていただきます。
なお、会場の仕様上、手配できない場合もございますので、あらかじめご了承ください。
- 講演データの作成と講演PC環境の確認
講演データ作成の際は、OSやOfficeのバージョンをご確認ください。環境の違いにより、表示に不具合が出る可能性があります。なお、プロジェクタへの接続コネクタの形状は「HDMI」となりますので、Mac・携帯端末等をお持ち込みの場合は、**HDMIへの変換アダプタを必ずご持参願います。**
また、インターネットを利用する場合は、セキュリティ対策をお願いします。
なお、会場のインターネット接続は有線LANとなります。講演でインターネット接続を行う方で、LANポートの無いPCをご利用される場合は、USB→LAN変換アダプタをご持参ください。
- 複数のPCを同時に接続する場合
複数台のPCを使用される場合、同時投影はできませんのでご了承ください。
- 動画ファイルを使用する場合
講演データ提出期日までに必ずファイルを事務局まで送付ください。もしくは当日会場にて可能な時間に会場の映像音響環境で再生テストを行えるように、事前にお問い合わせください。動画ファイルについて当日お持ち込みのみの場合には、動画ファイルの仕様によっては全ての動作確認が困難となる場合もあり、不具合の発生に対して対処ができないおそれがあります。
- デモを実施される場合
事前に事務局 (tcp-program@f2ff.jp) までご連絡ください。

禁止行為

出展社は、事務局の書面による事前の同意がない限り、以下のことを行わないものとする。

*講演での参加の場合は、以下「出展」を「講演」と、「小間」を「講演場所」と読み替えるものとする。

*オンライン開催においては、以下「小間」を「各出展社ブース内」に掲載する情報全てと読み替えるものとする。

1. 本イベントの性質に鑑み適切でないと事務局が判断し、又は、他の出展社若しくは来場者の迷惑になる等本イベントの円滑な進行を妨げると事務局が判断する商品又はサービスの出展、展示、紹介又は販売その他の営業行為。
2. 前号の他、事務局又は他の出展社又は来場者の迷惑となる行為。
3. 法令に違反する行為、公序良俗に反する行為、事務局又は第三者（他の出展社又は来場者を含む。以下同じ。）の知的財産権、肖像権、プライバシーの権利、名誉その他の権利若しくは利益の侵害、不法行為、犯罪行為又はこれらに関連する行為。
4. 出展社小間の全部又は一部を利用する権利を第三者に譲渡若しくは再販し、又は出展社小間の全部又は一部を転貸する行為。
5. 本イベントの開催又は運営に必要なシステム、ネットワーク、ソフトウェア、設備、機器若しくは設備又はこれらに係る技術情報（以下「本システム」という。）のリバースエンジニアリング、逆コンパイル、逆アセンブル、複製、改変、翻案、追加、加工又は変更。
6. 以下の目的での本システムに対するアクセス。
 - ・ 本システムの可用性、性能、機能の測定その他のベンチマークの目的
 - ・ 本イベント又は本システムと競合する商品又はサービスの開発その他の競合目的
 - ・ 本イベント又は本システムの特徴、機能又はグラフィックスのコピーの目的
7. 本システムに過度な負荷をかける行為。
8. 本イベント又は本システムの管理運営を妨害する行為又は妨害するおそれのある行為。
9. 本システムに対する不正アクセス、不正侵入、ハッキング、クラッキング、又はこれらを試みる行為。
10. 本イベント、本システム又は本システムに含まれる第三者のデータの正確性、完全性、安全性、有用性、合法性又は性能を妨害又は混乱させる行為。
11. 他の出展社のID若しくはパスワードの利用、又は、第三者に成りすますこと若しくは他人若しくは架空の名義による本イベントへの参加又は小間の利用。
12. 事務局が事前に許諾しない本イベント又は本システムでの宣伝、広告、勧誘又は営業行為。
13. 他の出展社に係る情報（登録事項及び個人情報を含む。）の収集。
14. 事務局又は第三者に不利益、損害、損失、不快感を与える行為。
15. 以下に該当し又は該当すると事務局が判断する情報の保存、発信、送信又は送信可能化。
 - ・ 過度に暴力的又は残虐な表現を含む情報
 - ・ コンピューターウイルス、ワーム、トロイの木馬、時限爆弾、スパイウェアその他の有害なコンピュータープログラムを含む情報
 - ・ 事務局又は第三者の名誉又は信用を棄損する表現を含む情報
 - ・ 過度にわいせつな表現を含む情報
 - ・ 差別を助長する表現を含む情報
 - ・ 自殺、自傷行為を助長する表現を含む情報
 - ・ 薬物の不適切な利用を助長する表現を含む情報
 - ・ 他人に不快感を与える表現を含む情報
 - ・ 面識のない異性との出会いを目的とした情報
 - ・ チェーンメール等の第三者への情報の拡散を求める情報
 - ・ 反社会的な表現を含む情報
16. 暴力団等の反社会的勢力への利益供与をすることその他反社会的勢力の活動を助長し又は反社会的勢力の運営に資することとなる疑いがある行為。
17. 本イベント又は本システムの利用に関するルールに抵触し又は抵触するおそれのある行為。
18. 前各号の行為を直接又は間接に惹起し、又は容易にする行為。
19. その他、事務局が不適切と判断する行為。

事務局は、出展社が上記に掲げる行為を行っている可能性があると判断した場合、出展社小間の利用状況等を確認することができ、また、出展社による出展の停止その他事務局が適切と考える措置を実施することができる（但し、事務局は当該措置を実施する義務を負うものではない。）。なお、当該措置を実施したことによって出展社又は第三者に損害、損失又は費用が発生した場合でも、事務局は何ら責任を負わないものとする。