

# 2022年度版 ShowNet コントリビュータマニュアル

## 目次

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| <a href="#">スケジュール概要</a>          | 1  |
| <a href="#">HotStageスケジュールの概要</a> | 2  |
| <a href="#">設営～会期 本番スケジュールの概要</a> | 3  |
| <a href="#">幕張メッセ交通アクセス</a>       | 4  |
| <a href="#">HotStageの入館方法</a>     | 5  |
| <a href="#">幕張メッセ諸室案内</a>         | 6  |
| <a href="#">HotStage搬入について</a>    | 7  |
| <a href="#">HotStage車輛証</a>       | 10 |
| <a href="#">ホットステージ 最終日について</a>   | 11 |
| <a href="#">撤去について</a>            | 12 |
| <a href="#">HotStage会場梱包作業</a>    | 13 |
| <a href="#">参考：荷物イメージ</a>         | 15 |
| <a href="#">ShowNetパスについて</a>     | 16 |
| <a href="#">注意事項</a>              | 17 |
| <a href="#">COVID-19に関するお願い</a>   | 19 |
| <a href="#">ホットステージ中の生活の流れ</a>    | 22 |
| <a href="#">事務局周り</a>             | 23 |
| <a href="#">NOC周り</a>             | 24 |
| <a href="#">幕張メッセ避難経路</a>         | 26 |

本マニュアルに記載のスケジュール等は  
今後変更になる可能性があります。  
予めご了承ください。最新の情報は  
ミーティングまたは会場にてご確認ください。

ShowNetに関するスケジュールは大きく2つに分かれます。

## 1.HotStage期間

1. 2022年6月3日（金）～6月10日（金）
2. ShowNetの事前検証と構築作業
3. 幕張メッセ ホール4での実施

## 2.Interop Tokyo 2022/ 同時開催展 Deploy～会期

1. 2022年6月11日（土）～6月17日（金）
2. 幕張メッセ ホール 4-6での実施

HotStage期間中は、ShowNet関係者のみで実施され、ShowNet独自の運営が行われます。

6月11日以降はInteropならびに同時開催展の運営事務局が会場内に設置されます。

車輛証の取り扱いや搬入出について、それぞれ異なる部分がありますので、ご注意ください。

ホットステージ中の事務局電話番号

**03-6258-0583**

## ■ HotStageスケジュール

|          | 7 | 8 | 9 | 10                               | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|----------|---|---|---|----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 6月2日（木）  |   |   |   | 事務局事前準備、 <b>機材搬入</b> 、External工事 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月3日（金）  |   |   |   | ブース造作、電源工事、機材搬入、ラックマウント          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月4日（土）  |   |   |   | ラックマウント、ケーブルリング、機材設定作業           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月5日（日）  |   |   |   | 機材設定作業、Fiberチェック 他               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月6日（月）  |   |   |   | 機材設定作業                           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月7日（火）  |   |   |   | 機材設定作業 バックボーンテスト                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月8日（水）  |   |   |   | バックボーンテスト ドロップチェック               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月9日（木）  |   |   |   | ドロップチェック 機材設定作業、トポロジー最終決定、ビデオ撮影  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6月10日（金） |   |   |   | 最終確認作業、トラブルシューティング、梱包作業、清掃・撤去    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

※ スケジュールは、作業の進捗状況により変更があります。

※ ShowNet提供機材は6月2日（木）に搬入をお願いします。

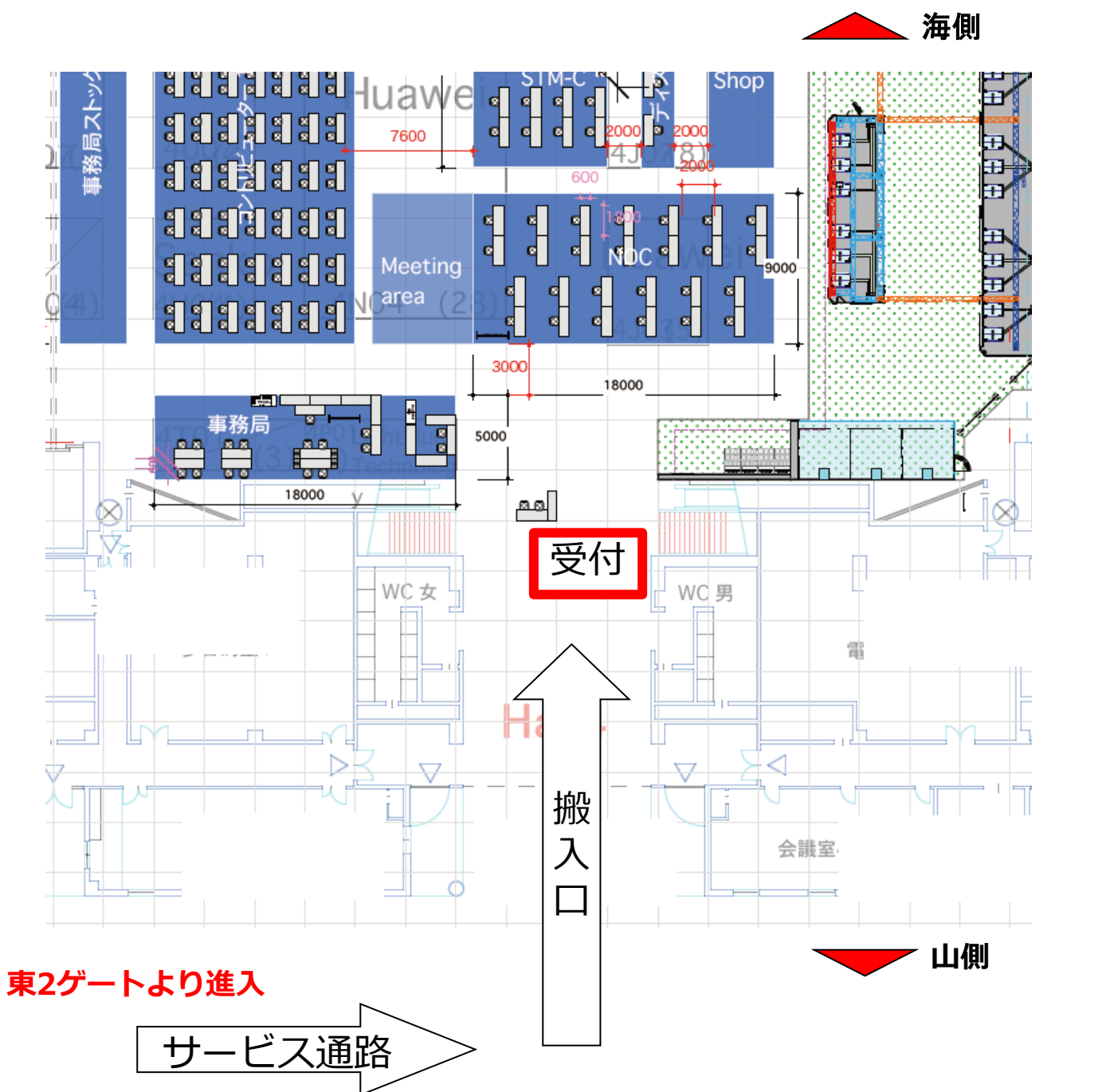
※ 6月3日～6月10日はShowNetミーティング（朝と夕方、1日2回を予定）があります。  
作業の進捗状況及び連絡事項の確認のため、**必ず各社1名の参加**をお願いします。  
会場来館されない方に関しては、遠隔ツールを使ってご参加いただけます。

※ ShowNetミーティングの時間は、作業の進行状況をみながらの連絡となります。  
ShowNetのメーリングリスト・Webexにてご案内いたします。

| 日時           | 8:00 | 9:00 | 10:00 | 11:00 | 12:00 | 13:00 | 14:00 | 15:00 | 16:00 | 17:00 | 18:00 | 19:00 | 20:00          | 0:00  |
|--------------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------|
| 6月12日<br>(日) |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | 20:00～<br>有料作業 |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
| 6月13日<br>(月) |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | 20:00～<br>有料作業 |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
| 6月14日<br>(火) |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | 20:00～<br>有料作業 |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
| 6月15日<br>(水) |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | 19:00～ 有料作業    |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
| 6月16日<br>(木) |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | 19:00～ 有料作業    |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
| 6月17日<br>(金) |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
|              |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                |       |
| 日時           | 8:00 | 9:00 | 10:00 | 11:00 | 12:00 | 13:00 | 14:00 | 15:00 | 16:00 | 17:00 | 18:00 | 19:00 | 20:00          | 21:00 |

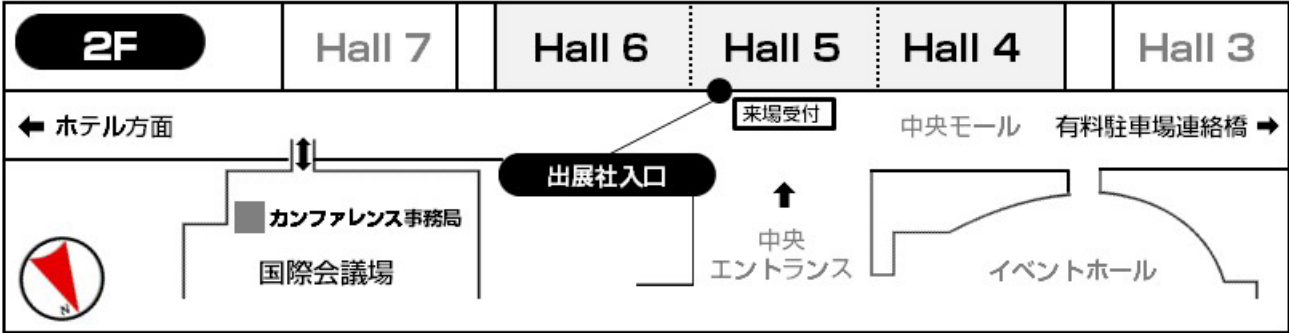
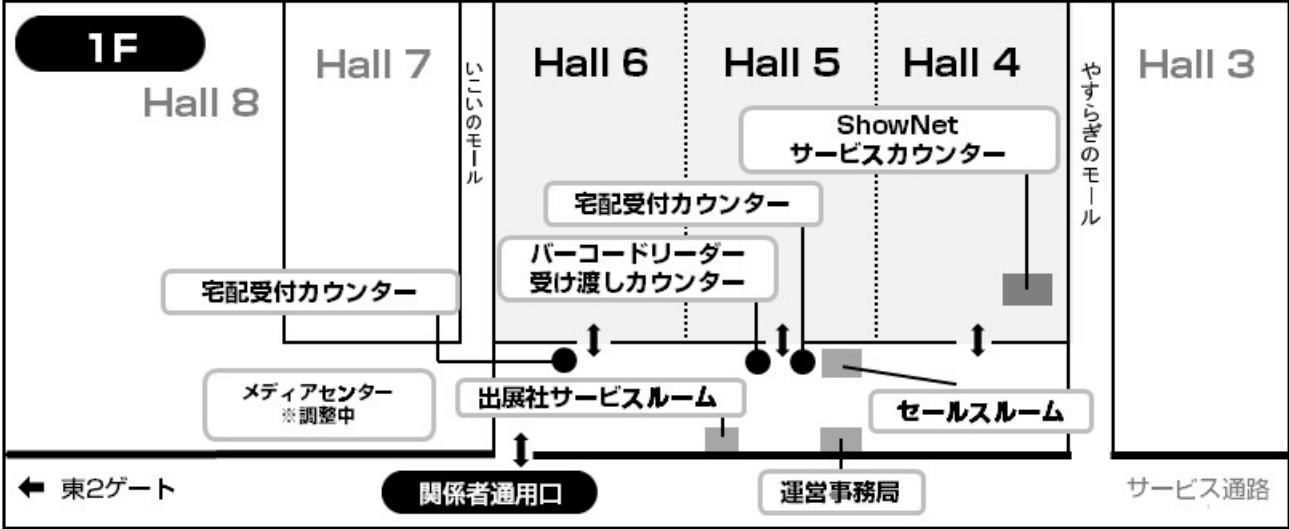
規定作業時間 有料作業時間

Copyright © 2022 NANO OPT Media, Inc. All Rights Reserved.



- ① **東2ゲート**から入り、ホール4 搬入口までサービス通路を進んでください。一般の展示会正面入口とは異なる入口ですのでご注意ください。
- ② ホール4山側の搬入口から入ってすぐのところにある、HotStage会場「受付」にて、  
【機密情報保持契約書（NDA）】の締結を確認後、ShowNetパスをお渡しします。  
※機密情報保持契約書（NDA）を提出されていない場合は、その場でサインをいただきます。  
※Contributor Leader, Specialistはリスト管理されます。必ず事前の登録をお願いします。  
⇒「**メリット還元シート**」で事前の登録をお願いします。
- ③ HotStage～展示会開催期間中、ShowNetパスは必ず着用してください。

**6月11日（土）以降**の幕張メッセ展示場内への入館場所が変わります！  
下記図面1Fの「**関係者通用口**」になります。



|    |                                               |                                |
|----|-----------------------------------------------|--------------------------------|
| 1F | 運営事務局                                         | Hall5（主催者室）                    |
|    | ShowNetサービスカウンター※                             | Hall4 展示会場内                    |
|    | 佐川急便宅配受付カウンター<br>ヤマト運輸宅配受付カウンター ※6/17（金）搬出時のみ | Hall5 エスカレータ下<br>Hall6 エスカレータ下 |
|    | バーコードリーダー受け渡しカウンター                            | Hall5 エスカレータ下                  |
|    | 関係者通用口                                        | Hall6（北側入口）                    |
|    | セールスルーム                                       | Hall5（多目的室）                    |
|    | 出展社サービスルーム（装飾・施工・電気・レンタル備品等のご相談）              | Hall5（会議室）                     |
|    | メディアセンター                                      | ※調整中                           |
| 2F | 出展社入口<br>※規定作業時間外は関係者通用口Hall6（北側入口）をご利用ください。  | Hall5（2F入口）                    |
|    | カンファレンス事務局                                    | 国際会議場（Room205）                 |

## ◆ HotStage搬入について (1)

## ■ 搬入スケジュール

2022年6月2日 (木) 11:00 ~ 18:00  
(この時間に搬入をお願いします。)

この時間より前に、館内に搬入車両は進入できません。

NOCチームメンバーもしくは事務局より別途搬入の時間を指定させていただく場合があります。

## ■ 搬入方法

HotStage会場への搬入は、各社にて手配してください。搬入方法は下記の3つがあります。

- ① 自社搬入 (乗用車)
- ② 自社手配の運送業者による搬入
- ③ 宅配便による搬入

## ① 自社搬入(乗用車)

- ・ 自社搬入の際は、**搬入車輛証**が必要となります (pdfにて配布しますので各自で印刷してください)。
- ・ **搬入を行う前に、HotStage会場の受付にて、機密情報保持契約 (NDA) の締結の確認後、ShowNetパスを受け取り、**搬入を開始してください。搬入のみに立ち会う運送業者の担当者などには「作業者シール」を着用していただきます。「作業者シール」は、当日会場にてお渡しいたします。
- ・ 搬入日は混雑が予想されます。搬入順序に付きましては、事務局の指示に従ってください。
- ・ 配布する搬入車輛は搬入以外の目的には利用できませんので、注意してください。
- ・ 搬入の際は、他の搬入車輛の通行の妨げにならないようにしてください。

## ② 自社手配の運送業者による搬入

- ・ 運送業者による搬入の際、**搬入車輛証**が必要となります。予め、搬入業者へ必要枚数お渡しください。搬入車輛証は事前に事務局に申請してください。
- ・ 搬入順序につきましては、事務局の指示に従い、トラックなどでの搬入はホール3山側が搬入口となります。  
※ただし、場合によっては海側からの搬入をお願いする場合があります。
- ・ 搬入には、**各社の担当者が必ず立ち会ってください。**立会いのみの方もパスは必要となります。
- ・ 運送業者の方は、ShowNetバッジの着用の必要はありません。当日、作業者シールをお渡しします。

## ③ 宅配便による搬入 (佐川急便、ヤマト運輸、郵便)

- ・ 宅配便による搬入に関しましては、各社の担当者が受け取り可能な時間を指定し、荷物の受領は、各社の責任で行ってください。**事務局での引き取りや一時預かりはいたしません。**
- ・ **着払い伝票での送付はご遠慮ください。**
- ・ 受け取りの時間帯は必ず上記の搬入時間帯で行ってください。

Copyright © 2022 NANO OPT Media, Inc. All Rights Reserved.

## ◆ HotStage搬入について (3)

## ■ 宅配便での機材送り先について

宅配便の宛先は下記のようにご記入ください。

〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1  
幕張メッセ ホール4  
ShowNet HotStage会場

(会社名と担当者のお名前を必ずお書きください)  
担当者連絡先 (必ず携帯電話番号をご記載ください)

## ※お願い

事務局での荷物の代理受取りは致しません。  
着払いでの荷物の受け取りはできません。

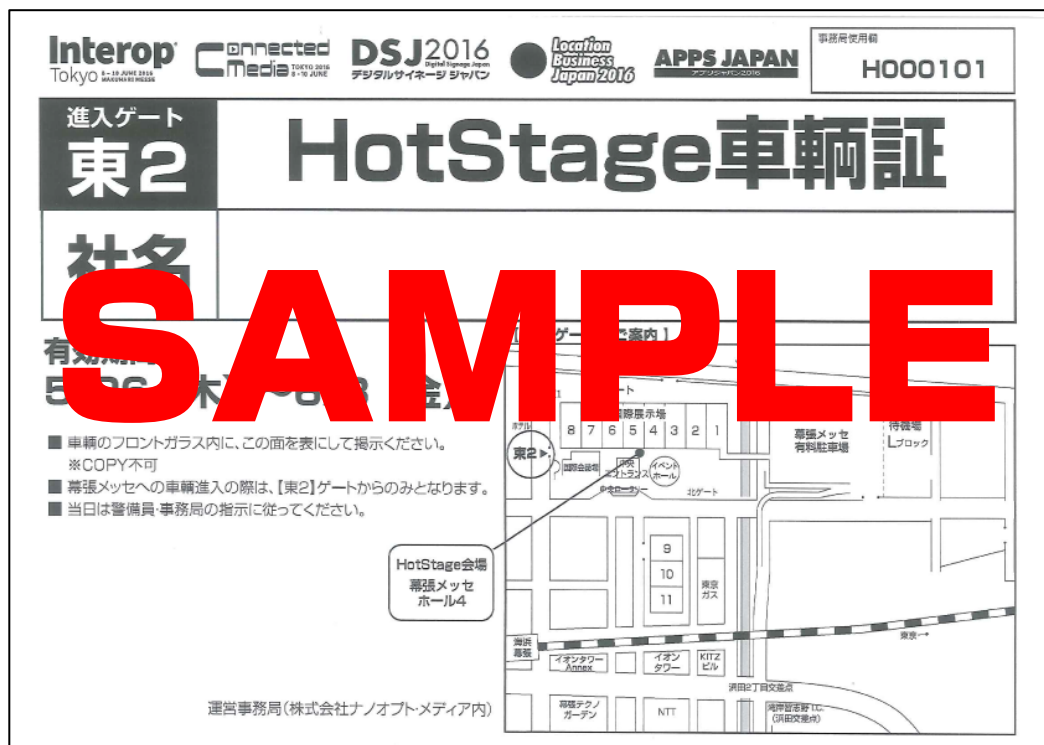
必ず、荷物が届く時間に会場にお越しください。

## ■ HotStage車輛証

6月2日（木）の搬入日及び6月3日～6月10日のHotStage期間中、車輛で会場へお越しの際には、車輛証が必要となります。

この車輛証は【HotStage期間中の搬入のみ】利用できます。駐車スペースは非常に狭くなっておりますので、車の留め置き、搬入以外の目的での利用はできません。また、HotStage車輛証はホットステージ期間後は一切利用できません。

車輛証無しで会場に進入を試みますと、東2ゲート前で警備員に止められます。



## ■ 6月11日（土）以降の駐車スペースについて

6月11日（土）以降、ShowNet関係者の駐車場は幕張メッセ内にはございません。展示ブース設営の為の車両を優先とさせていただきます。

6月11日（土）以降、HotStage車輛証での入館はできません。

## ■ HotStage会場撤去スケジュール（予定）

**2022年6月9日（金） ～17：50まで**

## ■ HotStageから展示会設営までの流れ

| 6月8日（水）  | 各社用ストレージ準備（事務局）         |
|----------|-------------------------|
| 6月9日（木）  | 各社梱包作業及びストレージへ移動        |
| 6月10日（金） | ShowNet最終チェック作業         |
|          | 10：00～ 空箱、予備機材すべてストレージへ |
|          | 13：00～ ShowNetブース本番施工   |
|          | 15：00～ NOC関連機材の移動       |
|          | 18:00 全員完全退館            |

※6月10日（金）18:00以降、幕張メッセホール4は展示会本番に向け、幕張メッセの作業が入るため、どなたも入れません。

※機材の展示会場への移動立会いは事務局で行います。

※展示会場内の準備の関係上、使用箇所によって移動に誤差がありますので、ご注意ください。

**※6月10日（金）18:00の退館後はHotStage会場は一旦、施錠されます。**

**翌日11日（土）8:00より、ホール4-6のスミ出し、搬入 / 施工作業が始まります。**

## ◆HotStage会場撤去～展示会場設営について

## ■ 移動に関する注意事項

- ・POD等移動を必要とするラックにマウントされた機材は、その状態のまま各会場へ移動します。マウントされていない小物などは、すべてガムテープや紐でしっかりと固定し、機器が落下しないように十分に注意してください。特に振動に弱いものなどは、各コントリビュータのご判断にて、一旦アンマウントを行うなどの措置をお願いいたします。
- ・ラック内のファイバ、パッチケーブル類はベルクロなどで固定するなど、きちんと束ねて収容してください。
- ・荷物の収容先の詳細は別途、HotStage期間中のShowNetミーティングにて連絡します。
- ・その他の荷物は、梱包しダンボールに箱詰めをし、ストックルームへ移動します。
- ・梱包終了後、ダンボールの横面にラベル用紙をお貼りください（ラベルは事務局にあります）。
- ・ダンボールに入らない物に関しては、厳重に梱包し、ラベル用紙をお貼りください。また、紛失の原因となりますので、**空き箱/紙袋にも社名を明記**し、ラベル用紙をお貼りください。
- ・移動する荷物は、各社にて個数を把握し管理してください。  
ラベル用紙はHotStage期間中に、事務局より必要数配布します。
- ・事務局では、ダンボールの配布はいたしません。各社にて準備をお願いします。
- ・梱包用マジック、用紙、ガムテープは事務局で用意しますが、数に限りがあります。
- ・梱包された荷物に関しては、全てホール4ストレージに集めます。

## ■ 機材梱包スケジュール

## 【コントリビューション機器梱包】

・ 2022年 6月10日（金） **17:00まで（厳守）**

## ■ 梱包するもの

- ・ ホール4 NOCラック機材空箱と予備機材
- ・ 各POD機材空箱と予備機材
- ・ ホール4 NOC機材備品、POD機材備品、備品、ケーブルショッブ
- ・ 事務局備品

## ■ 梱包済み機材について

**6月8日（水）からストックスペースへ移動できます**

※ スtockスペースへ荷物を保管する際には各社ごと荷物を一箇所にとめてください。

## ■ 移動までの流れ

|              | 午前                  | 午後                                                                                         |
|--------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6月10日<br>（金） | 負荷試験 / 計測試験を実施。（予定） | 最終調整、ラベリング、ファイバ抜き取り、梱包作業                                                                   |
| 6月11日<br>（土） | エクスターナルの切り替え        | PODラック移動、ケーブル繋ぎこみ作業、ドロップパッチ・チェック開始（小間のみ）<br><br>※展示会場内の準備の関係上、使用箇所により移動に誤差がありますので、ご注意ください。 |

## ■ 最終的な荷物の収容場所

全荷物ホール4 NOCストレージに集約します。

空箱は随時ストレージへ移動をお願いします。

## ■ 荷物の収容場所とアクセス

期間中の各NOCやPODで使用する機器の空箱、予備機器、ラックは、ホール4 NOCストレージに集められます。

その他、諸室にて使用するものについてはそれぞれの部屋へ移動いたします。

移動先については、以下をご参照ください。

**ホール4 NOCストレージ(会期中施設)：入退場の際には運営事務局（ホール5/主催者室）までご連絡ください。NOCストレージへの入室にはShowNetパスが必要です。**

- ： NOC、各POD、展示会場内で使用する機器の空箱、予備機材
- ： NOC、各POD、展示フロアや諸室で使用する小箱SWの空箱、予備機材
- ： 予備ラック、各ラックの側板、ラック部材

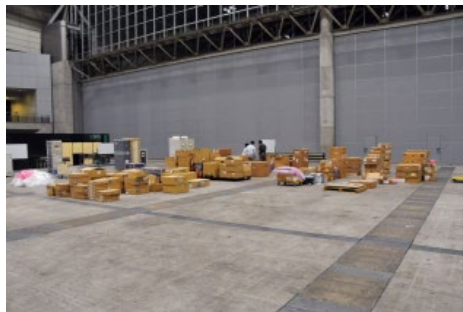
### **ShowNetブースNOC：会期中、ShowNetパス着用者のみアクセス可能**

- ： テスター類
- ： ケーブル類
- ： ShowNetサービスカウンター備品
- ： ShowNetサービスカウンターにて使用するPCおよび空箱
- ： ShowNetサービスカウンターにて使用する空箱は各カウンターにて収容

## ■ HotStage 搬入日（通称 デイゼロ）

トラックから荷物を降ろし、事務局が指定する場所へ各社ごとにまとめて置きます。  
仮置き～開梱作業までをこの状態で行います。

あとから移動しやすいように  
台車通路等の確保をお願いします。



## ■ ホール4ストレージの様子（設営～会期期間中）

開梱が終わり、ストレージの壁等の造作が完了したところで、主に空き箱や、スベアの機材はホール4ストレージに収納します。

荷物物量を見ながら事務局が指定する場所に各社ごとに一か所に並べます。



## ■ 荷物の置き方について

### 【良い例】



⇐ きちんとラベルに記入されており社名が見やすくなっています。  
積み重ね方はこのような形でお願いします。  
紙袋にも必ずラベルを貼ってください。

### 【悪い例】



⇐ ラベルが貼ってないと  
撤収の際、個数が分からず  
箱が行方不明になります。

荷物が倒れ非常に危険です ⇒  
紙袋の中身が外に飛び出る  
などしてしまうと破損や紛失の  
恐れが高まります。



ShowNetパスポリシー

期間中の会場への入場は、ShowNetパスの確認があります。常時、携帯してください。パスにより、会場内でのアクセスが制限されてますので、十分に注意してください。アクセスが制限されている場所は警備員もしくは案内の看板がありますので、指示に従ってください。アクセス権限がない場所への入室が必要な場合、臨時でVisitorパスを発行いたします。Visitorパスは一時貸出ですので、会場退館時に回収いたします。

なお、パスの発行にはNDAの締結が必須となります。会社単位での締結ではなく、部署・個人で締結されている方で、NDA未締結の方は、当日会場でNDAを締結していただきます。

|   | 種別                     | 申請枚数 | 対象                      |
|---|------------------------|------|-------------------------|
| ① | NOC                    | 一人1枚 | NOCチームメンバー              |
| ② | STM                    | 一人1枚 | STM                     |
| ③ | ShowNet STAFF          | 一人1枚 | ナノオプト・メディア ShowNet運営事務局 |
| ④ | STM-C                  | 一人1枚 | STM-C                   |
| ⑤ | Contributor Leader     | 各社1枚 | コントリビュータリーダー            |
| ⑥ | Contributor Specialist | 申請数  | コントリビュータスペシャリスト         |
| ⑦ | ShowNet STAFF          | 一人1枚 | 事務局関係者                  |
| ⑧ | Visitor                | 適宜   | 申請者                     |

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

Access All Area

NOC

Photo

社名

名前

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

Access All Area

STM

Photo

社名

氏名

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

Access All Area

ShowNet Staff

Photo

NOM

氏名

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

STM-C

社名

氏名

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

Contributor Leader

社名

氏名

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

Contributor Specialist

社名

氏名

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

ShowNet Staff

社名

5

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

SHOWNET

INHERIT THE INTENTION

Visitor

100

InteropTokyo

7-8 JUNE 2017

MARUHAN MESS

Connected Media

Location

Japan 2017

DSJ2017

Power to the People

APPS JAPAN

Power to the People

Copyright © 2022 NANO OPT Media, Inc. All Rights Reserved.

## ■ 一般的な注意事項

## 《撮影・録音について》

会場内での撮影・録音は禁止です。NOCチームメンバー及び事務局が認めた場合のみ撮影することができます。

撮影の際は、事務局へ撮影の旨を連絡してください。また、NOCチームメンバーまたは事務局が記録用に撮影する場合がありますので、その際はご協力ください。

## 《撮影不可なコントリビューション機器について》

コントリビューションいただく機器において、撮影されたくない機器等がありましたら、必ず事前に事務局にご連絡下さい。また、HotStage中撮影禁止のコントリビューション機器に「撮影禁止」等の紙を貼っていただくなどの処置をお願いします（その際、いつまで撮影禁止かご記載ください）。

## 《喫煙について》

HotStage期間及び会期中、会場内は禁煙となります。喫煙は所定の喫煙所をお願いします。

## 《コントリビュータリーダ・スペシャリストの登録について》

ShowNetへ機材の提供をする場合は、コントリビュータリーダとスペシャリストの登録をお願いします。コントリビュータリーダ、スペシャリスト、その他関係者はメーリングリストに登録させていただきます。円滑なオペレーションのためにも、事務局へ登録者の申請をしてください。

コントリビュータリーダ：

提供していただく機器全てに決定権を持つ方で、NOCミーティングに出席していただきます。※諸事情により、参加が不可能の場合は、代理の方が出席してください。

スペシャリスト：

提供された機器に技術的な問題が生じた場合、その機器に精通し迅速な対応をとれる方とします。コントリビュータリーダとの兼務も可能です。

## 《緊急連絡先について》

会場内に担当者が不在になる場合には、必ず連絡先を事務局に連絡してください。

## 《地震が起きたら??》

小さい揺れでも造作物/ラックから離れてください。造作物内にいる方は外へ出てください。

造作物は仮設構造物です。小さな揺れでも倒壊する危険性があります。

揺れの大きさによっては、避難誘導を行いますので、事務局または会場担当者の指示に従ってください。津波警報が出た場合の避難場所は、2階へ上がり海浜幕張駅方面（北）になります。あらかじめ場所を確認しておいてください。※最終頁参照

## 《自転車ご利用時の注意》

車に注意してください。自転車乗車中の事故については事務局では一切責任を負いません。

## ■ 作業上の注意

なによりも

# 安全＋第一

## 《機材の保険について》

事務局にて、提供機器の損害保険に加入しますが、機材によっては総額の保証ができない場合があります。コントリビュータの皆様は搬入から搬出までの期間中、提供機器に保険を付保する等の措置を出来るだけお願いします。

## 《ケーブル・ファイバについて》

会場内にはケーブルやファイバが張り巡らされております。誤って踏んでしまったり、扉等で挟んでしまった場合、ケーブルやファイバに損傷の恐れがあります。その場合、展示会の開催に支障をきたすことがありますので、作業の際には十分に気をつけてください。また、場合によっては、相当額の請求をさせていただきますこともあります。

## 《機材の持ち運びについて》

機材の運搬に関しましては、十分に持ち運びのできる人数、または台車などを利用するようにし、機材の落下、破損には十分に注意してください。

## 《作業について》

- ・ネットワークの構築上、NOCチームからの要望により、提供いただく機器・機材に関して、技術サポートが必要な場合があります。その際は、迅速な対応をお願いします。
- ・場合により、機器の設定・調整以外の作業を事務局よりお願いする場合がございます。その際はご協力ください。
- ・作業の進行は状況により異なります。NOCミーティングにて、進捗状況の報告がありますので、全体の流れに合わせて作業を進めてください。

## 《ShowNetパスの取り扱いについて①》

ShowNetパスの取り扱いには十分お気を付けください。ホットステージ会場及びShowNet関連諸室等は機密情報保持契約書(NDA)を締結した方しか入れません。

ShowNetパスを紛失しますと、全員分デザインを変更し再度作成配布という事態になります。  
紛失されぬようお気を付けください。

## 《ShowNetパスの取り扱いについて②》

ShowNetパスを工場扇やシュレッダーに巻き込まれないようご注意ください。

## 《造作物とげに注意》

ベニヤ板等を触った際にトゲが刺さることがあります。お気を付けください。

## ■ 基本的なお願い

## 1) 手洗い/うがい/除菌の徹底

手指のアルコール消毒

座った椅子や机を除菌シートで拭く

各所に設置する除菌スプレーで都度除菌

荷物は残さず、持ち帰る

共有物の除菌

→コピー機、工具、モニタ、キーボード、台車、自転車など

## 2) マスク着用の徹底

必ずマスクを着用する

マスクは口/鼻まで覆う

→覆っていない場合はお声がけする場合があります

マスクはご自身で用意願います

マスクを無くした場合や、落としてしまった場合は事務局へお声がけください

咳エチケット

## 3) 体温計測の徹底

会場に来られるコントリビュータの皆様、NOC、STM/STM-C、事務局、協力会社スタッフは朝必ず検温してください。37.5度以上ある方は来館できません

→作業状況共有のため事務局または担当NOCにご連絡ください

会場入り口にサーモカメラで検温、受付で非接触型検温器で検温します。37.5度以上ある方は入館お断りとなります

## 4) ソーシャルディスタンスの徹底

新型コロナウイルス接触アプリ（COCOA）をインストール、アクティブにする

喫煙エリアの同時利用人数の制限

## 5) 体調不良の場合は絶対に参加しない

少しでも体調不良を感じたら「熱が無くても」参加しない

37.5℃以上の発熱の他、咳、呼吸困難、全身倦怠感、咽頭痛、鼻汁/鼻閉、味覚/嗅覚障害、目の痛みや結膜の充血、頭痛、関節/筋肉痛、下痢、嘔気/嘔吐など

NOC/事務局/コントリビュータリーダ/協力会社担当者は体調が悪い人を参加させない（参加を強制しない）

## ■ 基本的なお願い

## 6) 入館時のリスト管理の実施

入館/退館時間の記入

連絡先（携帯電話番号）の記入

検温時の体温の記入

## 7) 必要最低限な参加

現地参加は最低限の人数での参加

見学はご遠慮ください

## 8) その他

TTDBに来場する日を事前に入力してください

お弁当購入時のお支払いは現金ではなく電子マネーをお願いします

十分な休息、睡眠を確保してください。

5月中旬以降、可能な限り人混みは避けてください（ホットステージ開始の2週間前）

## ■ その他実施事項

会場備え付けの換気扇を常時稼働、またシャッターは常時6分の1を開けた状態にして、空気の入れ替えを行います

事務局手配の軽食は、個包装されているものを提供します

事務局備品は使用前、使用後のものを分別し、一旦使用したものは消毒します

紫外線による滅菌作業を行います

机の上に機材等がある場合は滅菌作業はできません

お帰りの際は、机の上に何も置かないでください

## ■ 対応

コロナ感染が判明した時点で、感染者は事務局/保健所に連絡

事務局→保健所/幕張メッセの指示に従う

その際、感染した方の個人情報（氏名、生年月日、年齢、性別、住所、電話番号）/行動履歴を保健所等にお伝えする場合があります

感染者→保健所の指示に従う

感染疑いの方が出た場合は速やかに隔離室へ移動し、保健所/幕張メッセへ連絡し、指示に従う

感染疑いの方を対応した方の個人情報（氏名、生年月日、年齢、性別、住所、電話番号）/行動履歴も保健所等にお伝えする場合があります

## ■ 感染疑いの判断

37.5℃以上の発熱の他、咳、呼吸困難、全身倦怠感、咽頭痛、鼻汁/鼻閉、味覚/嗅覚障害、眼の痛みや結膜の充血、頭痛、関節/筋肉痛、下痢、嘔気/嘔吐など

体調不良を少しでも感じた方は会場へ来ないようお願いします。  
「自粛」ではなく、来館お断りとなります。

| Time  | 内容                                                                        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|
| 8:00  | 事務局運営開始（これ以前の入館はご遠慮ください）                                                  |
| 8:15  | コントリビュータ入場可能時間                                                            |
| 9:30  | 昼食オーダー開始                                                                  |
|       | 昼食オーダー締切                                                                  |
| 10:30 | ShowNetミーティング（来館の方はこの時間までに集合ください）<br>※6月3日（金）のみ10:00開始                    |
| 12:30 | 昼食配布                                                                      |
| 15:30 | 夕食オーダー開始                                                                  |
| 16:30 | 夕食オーダー締切                                                                  |
| 17:00 | ShowNetミーティング<br>この後の時間の作業については、担当NOCチームメンバーにご確認ください<br>※6月3日（金）のみ16:00開始 |
| 19:00 | 夕食配布                                                                      |
| 22:00 | 退館                                                                        |

## 【注意】

○ShowNetミーティングの時間は日によって変わることがあります。  
事前に周知いたしますのでご注意ください。

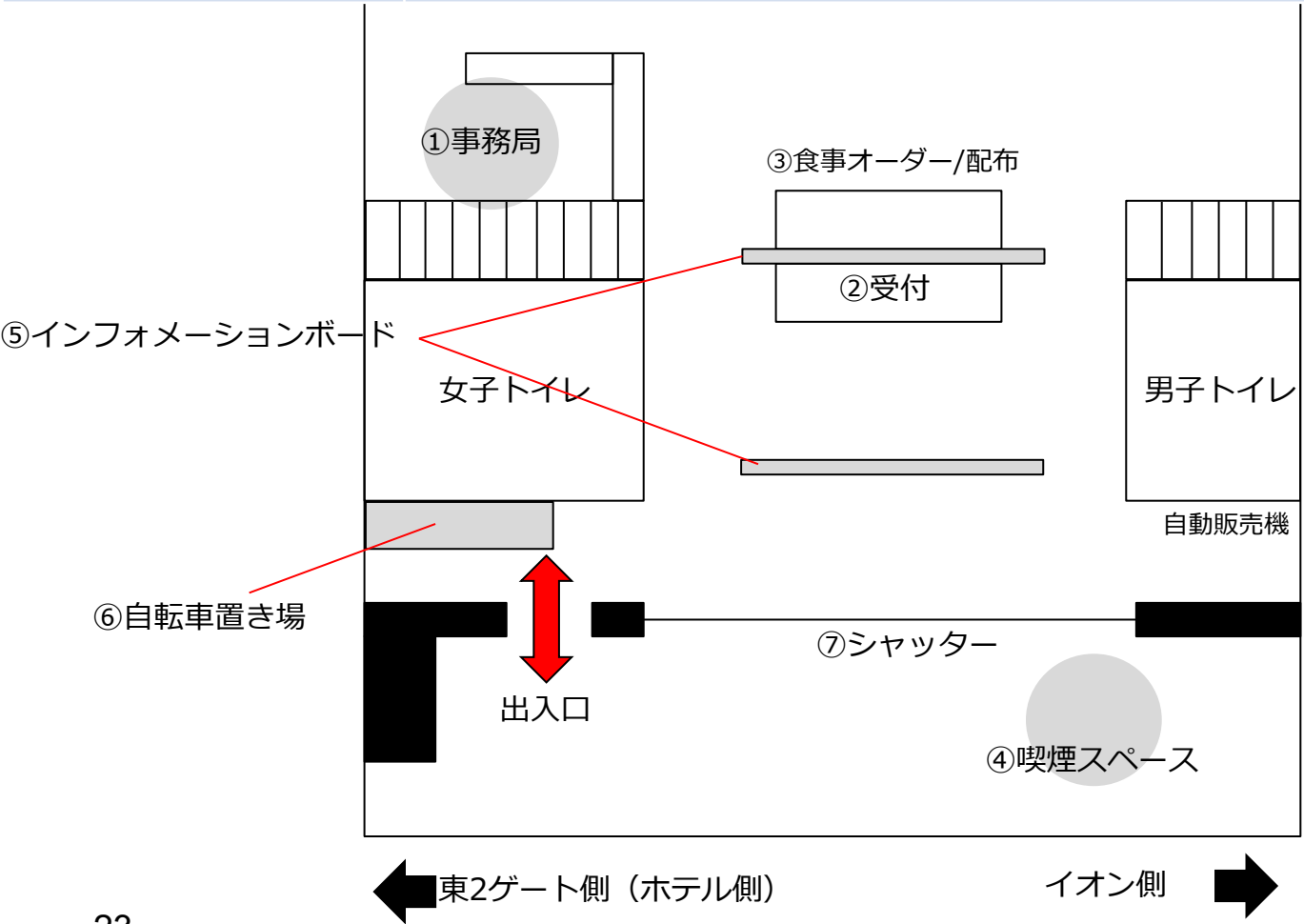
○昼食/夕食の配布時間は事務局及びケータリング業者の都合により、配布時間が  
変わる可能性があります。予めご了承ください。

○事務局では飲み物（一部有料）を準備しております。お気軽にどうぞご利用ください。

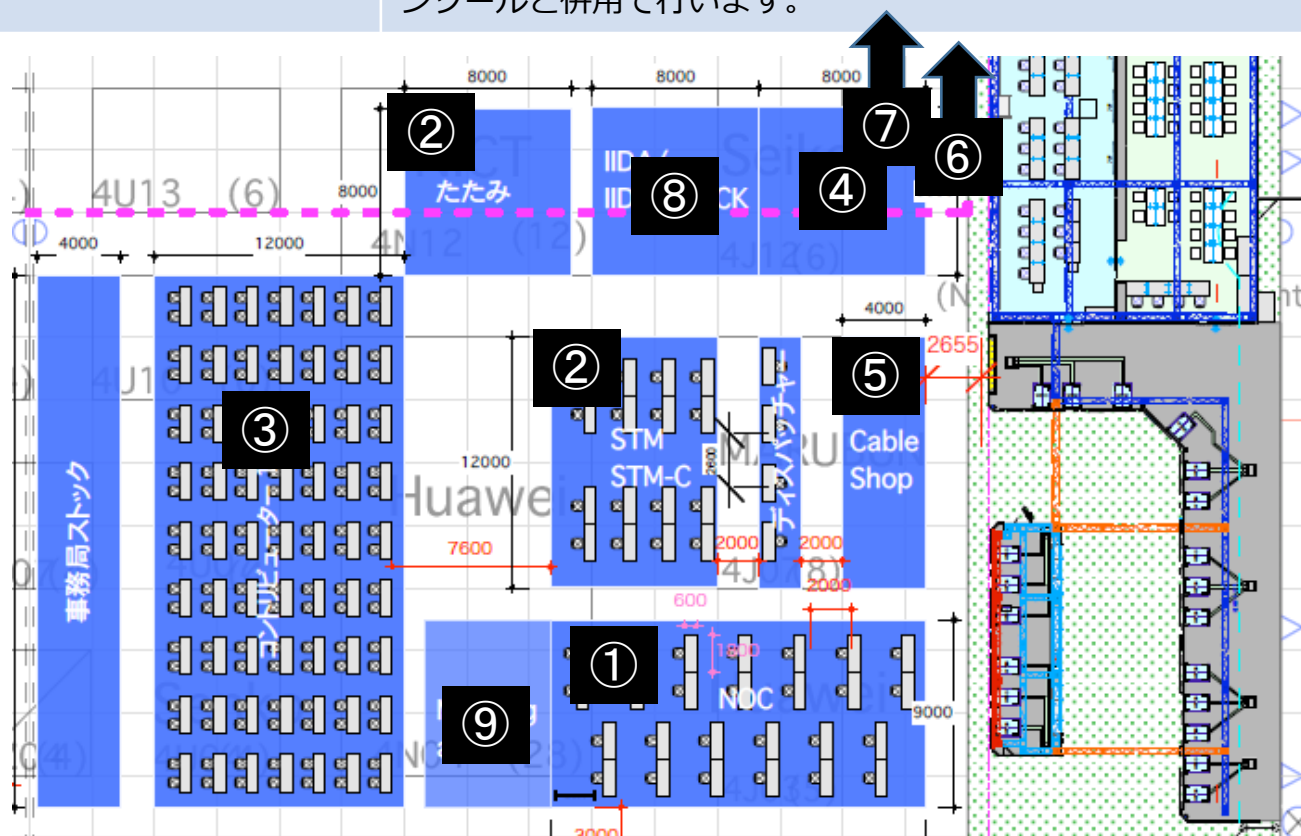
○電子マネーでのお支払いを極力お願いします

○スタッフとの現金での受け渡しは、COVID-19感染予防の観点よりご遠慮ください。

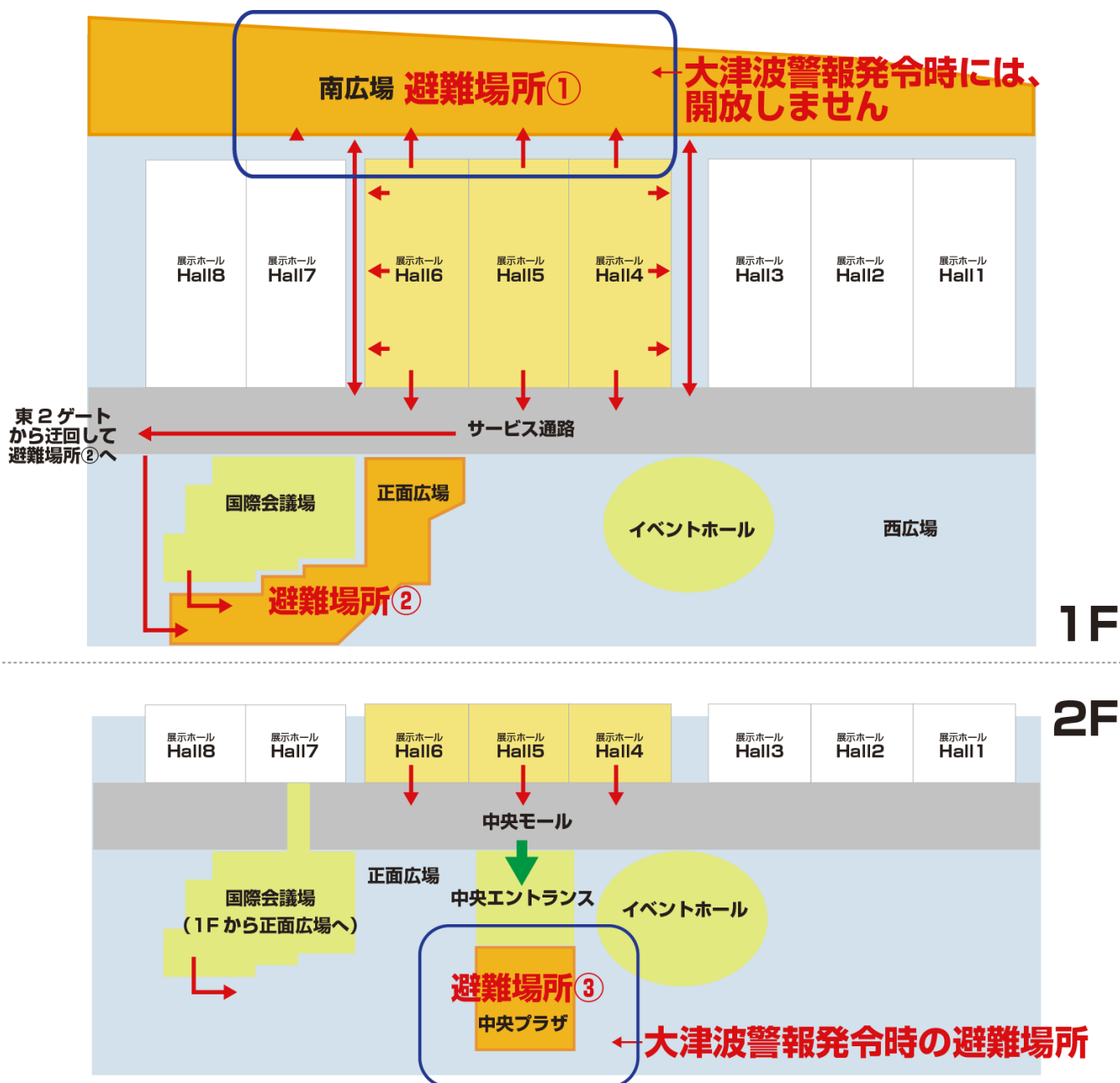
|                   |                                                                                                                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                                                                                               |
| ①事務局              | 運営事務局の待機場所です。基本誰かいます。<br>何かありましたら、お気軽にお越しください。                                                                                                                |
| ②受付               | 来場時、帰宅時、必ずお立ち寄りください。<br>必ず検温/入退館書への記入をお願いします                                                                                                                  |
| ③食事オーダー/配布        | 昼食・夕食のオーダーシートはこちらにございます。<br>昼食10：30/夕食16：30までがオーダー時間となります。<br>その日によって、オーダーできるものが違いますのでご注意ください。<br>配布場所もこちらになります。<br>極力電子マネーでお支払いください。ドリンクは金庫に現金投入することで購入可能です。 |
| ④喫煙スペース           | タバコはこちらで。火の元にご用心ください。<br>一度に入れる制限を設けます。ご注意ください。                                                                                                               |
| ⑤インフォメーション<br>ボード | 全体スケジュールや、周知事項が記載しております。                                                                                                                                      |
| ⑥自転車置き場           | 20台レンタルします。ご自由にご利用ください。<br>利用後鍵はつけたままにし、消毒をお願いします。                                                                                                            |
| ⑦シャッター            | 大きな荷物等が来た場合はこちらから搬入します。                                                                                                                                       |



|                 |                                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|
| ①NOC            | NOCチームメンバーの待機場所です。各カテゴリごとに分かれてます                                 |
| ②STM/STM-C（たたみ） | STM/STM-Cの待機場所です                                                 |
| ③コントリビュータ       | 皆様の待機場所になります。基本自由席ですが、多くの方が利用されるので、必要以上の場所とりはご遠慮下さい              |
| ④ファイバーストック      | 事務局手配のファイバーのストック場所です                                             |
| ⑤ケーブルショップ       | ケーブルの状態をチェック、修理しているところです                                         |
| ⑥機材/空箱一時ストック    | 皆様からのコントリビューション機器及び空箱を一時的に保管する場所です。6月8日までに、本番時にストックする場所へ移動してください |
| ⑦PODラック         | 各展示会ホールへ設置するPODラックの置き場です                                         |
| ⑧飯田電機           | 配線協力会社の飯田電機の待機場所です                                               |
| ⑨Meeting Area   | ソーシャルディスタンスを保つため、ミーティングはオンラインツールと併用で行います。                        |



※配置については最終調整中のため、変更になる可能性があります。



震度4以上、または火災が発生時 ※近くの扉より屋外（1F）へ避難してください！

- 展示ホール内（1F） → 非常口（1F） → ①南広場（1F）
- 中央モール（2F） → ②正面広場（1F）
- 国際会議場（1F・2F） → ②正面広場（1F）

大津波警報発令時（3m） ※中央プラザ（2F）へ避難してください！

- 展示ホール内（1F） → 中央モール（2F） → ③中央プラザ（2F）
- 中央モール（2F） → ③中央プラザ（2F）
- 国際会議場（1F・2F） → ③中央プラザ（2F）