

2024年度版 ShowNet コントリビュータマニュアル

目次

スケジュール概要	2
アクセス	3
HotStageのスケジュール	4
HotStage搬入について	5
HotStageの入館方法	7
HotStage中の生活の流れ	10
事務局周り	11
NOC周り	12
HotStage ~ 撤去	13
HotStage会場梱包作業	16
HotStage会場梱包作業	17
Deploy～会期のスケジュール	20
幕張メッセ諸室案内	21
ShowNetパス	18
注意事項	19
幕張メッセ避難経路	21

本マニュアルに記載のスケジュール等は変更になる可能性があります。
最新の情報はミーティングまたは会場にてご確認ください。

ShowNetに関するスケジュールは大きく2つに分かれます。

1.HotStage期間

- 1.2024年5月31日（金）～6月7日（金）
- 2.ShowNetの事前検証と構築作業
- 3.幕張メッセ ホール4での実施

2.Deploy～会期

- 1.2024年6月8日（土）～6月14日（金）
- 2.幕張メッセ ホール 2-6での実施

HotStage期間中は、ShowNet関係者のみで実施されShowNet独自の運営が行われます。

6月8日以降はInteropの運営事務局が会場内に設置されます。車輦証の取り扱いや搬入出について異なる部分があります。Interop出展社マニュアルをご覧ください。

出展社専用サイト：<https://forest2.f2ff.jp/20240601/>

HotStage中の事務局電話番号

03-6258-0583

幕張メッセ 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1

幕張メッセへの交通アクセス



●電車でご来場の場合

JR京葉線・武蔵野線利用 海浜幕張駅より徒歩約5分
(東京駅から快速利用で約30分、西船橋駅から約12分、蘇我駅から約13分)

●バスでご来場の場合

- ◆JR総武線/京成幕張本郷駅から路線バスで約15分
 - ◆成田空港からリムジンバスで約30分
 - ◆羽田空港からリムジンバスで約40分
 - ◆横浜・YCATから高速バスで約70分
- (所要時間は交通事情によって異なる場合があります。)



●車でご来場の場合

- ◆湾岸習志野I.C.(東関東自動車道)、または幕張I.C.(京葉道路)から約5分
※東京都心・羽田方面から約40分
- ◆湾岸千葉I.C.(東関東自動車道)から約5分
※成田方面から約30分

- ① 幕張メッセ駐車場(有料) 普通車 約5,500台
大型車 約120台収容
- ② 県営幕張地下第一駐車場(有料) 普通車 約500台収容

JR海浜幕張駅からのアクセスマップ(徒歩5分)



■ HotStageスケジュール

	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
5月30日（木）				事務局事前準備、機材搬入、External工事														
5月31日（金）				ブース造作、電源工事、機材搬入、ラックマウント														
6月1日（土）				ラックマウント、ケーブリング、機材設定作業														
6月2日（日）				機材設定作業、Fiberチェック 他														
6月3日（月）				機材設定作業														
6月4日（火）				機材設定作業 バックボーンテスト														
6月5日（水）				バックボーンテスト ドロップチェック														
6月6日（木）				ドロップチェック 機材設定作業、トポロジー最終決定、ビデオ撮影														
6月7日（金）				最終確認作業、トラブルシューティング、梱包作業、清掃・撤去														

- ※ スケジュールは、作業の進捗状況により変更があります。
- ※ ShowNet提供機材は5月30日（木）に搬入してください。
- ※ 5月31日～6月7日はShowNetミーティング（朝と夕方、1日2回を予定）があります。
作業の進捗状況及び連絡事項の確認のため、**必ず各社1名の参加**をお願いします。
会場来館されない方に関しては、Webexを使ってご参加いただけます。
- ※ ShowNetミーティングの時間は、作業の進行状況をみながらの連絡となります。
ShowNetのメーリングリスト・Webexにてご案内いたします。

■ 搬入スケジュール

2024年5月30日 (木) 11:00 ~ 18:00

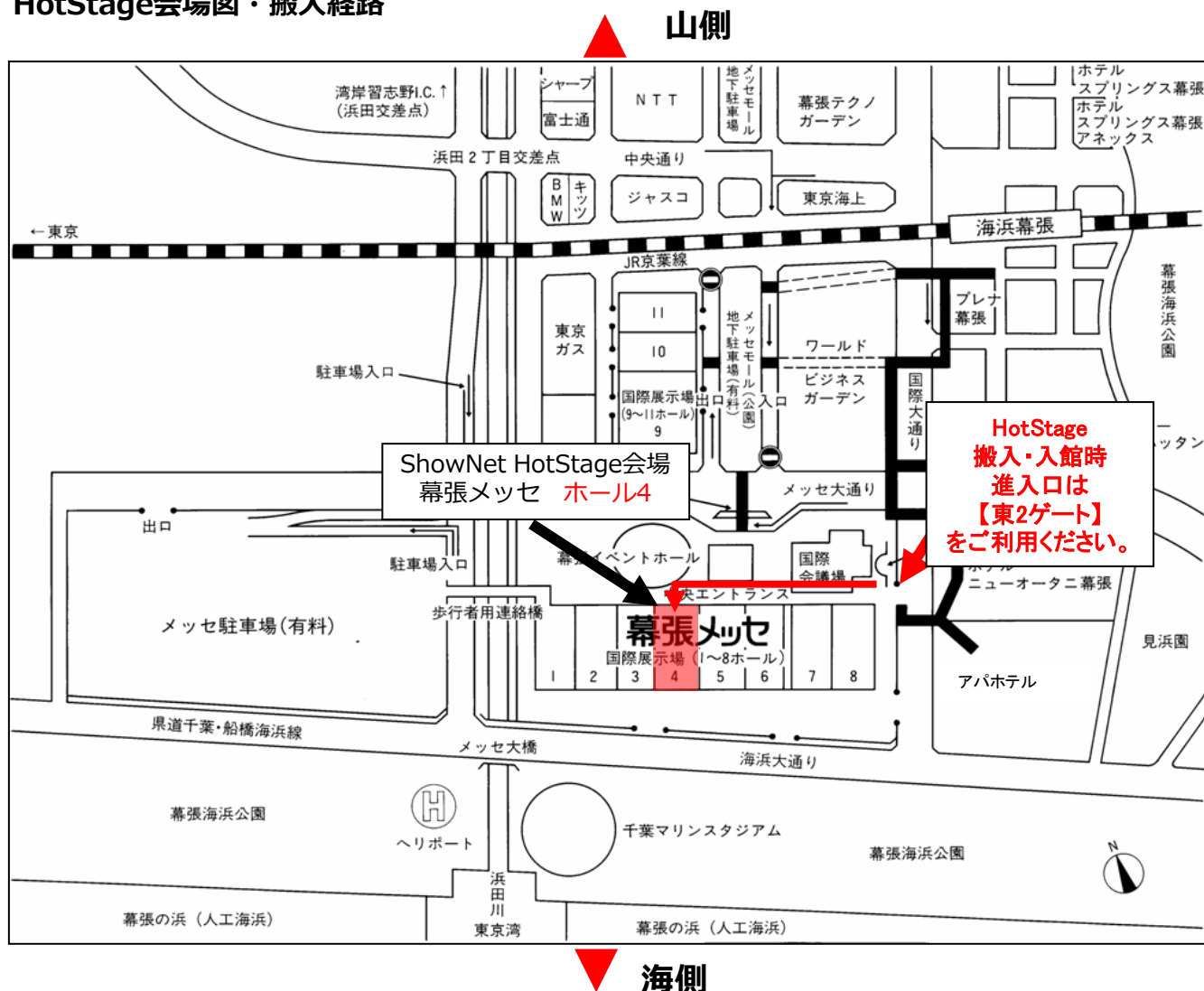
■ 搬入方法

HotStage会場への搬入は、各社にて手配してください。

荷受けは各社で行ってください。事務局では荷受けはできません。

1. 自社搬入（乗用車）：車両証必須
2. 自社手配の運送業者による搬入：車両証必須
3. 宅配便による搬入：車両証不要

■ HotStage会場図・搬入経路



■ 宅配便での機材送り先について

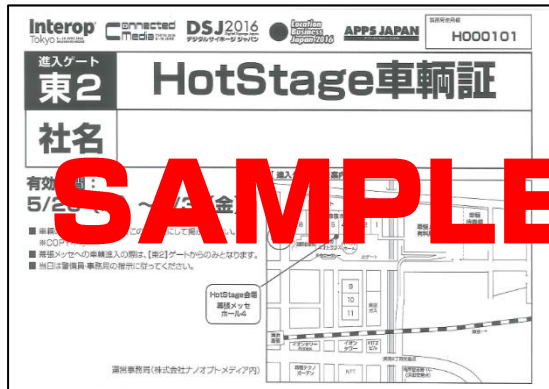
〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1
幕張メッセ ホール4
ShowNet HotStage会場
会社名・担当者氏名・携帯電話番号

事務局での荷物の代理受取りは致しません。

■ HotStage車輛証

5月30日（木）の搬入日及び5月31日～6月7日のHotStage期間中、車輛で会場へお越しの際には、車輛証が必要となります。

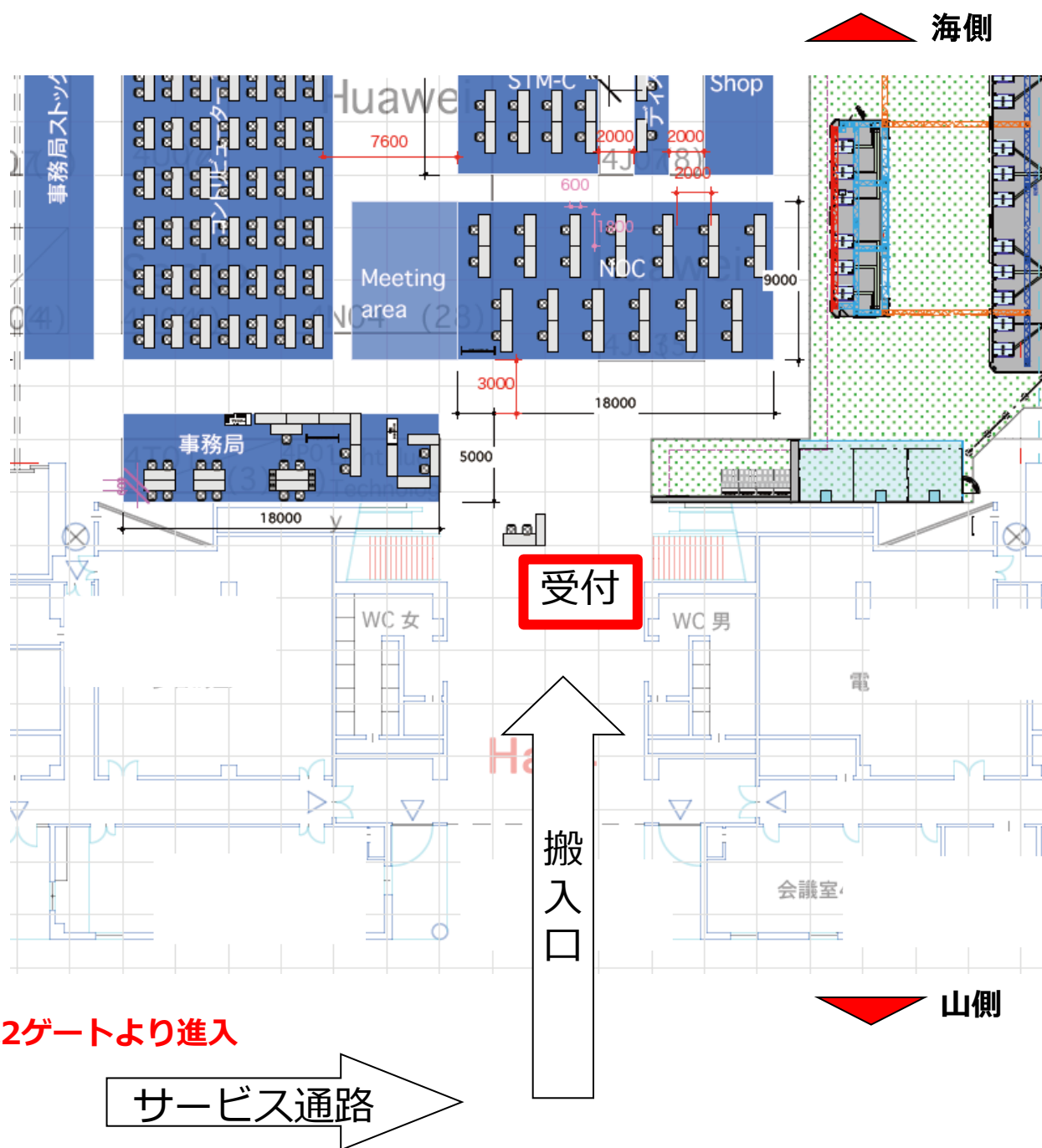
この車輛証は【HotStage期間中の搬入のみ】利用できます。駐車スペースは非常に狭くなっておりますので、車の留め置き、搬入以外の目的での利用はできません。また、HotStage車輛証はHotStage期間後は一切利用できません。



■ 6月8日（土）以降の駐車スペースについて

6月8日（土）以降、ShowNet関係者の駐車場は幕張メッセ内にはございません。展示ブース設営の為の車両を優先とさせていただきます。

6月8日（土）以降、HotStage車輛証での入館はできません。

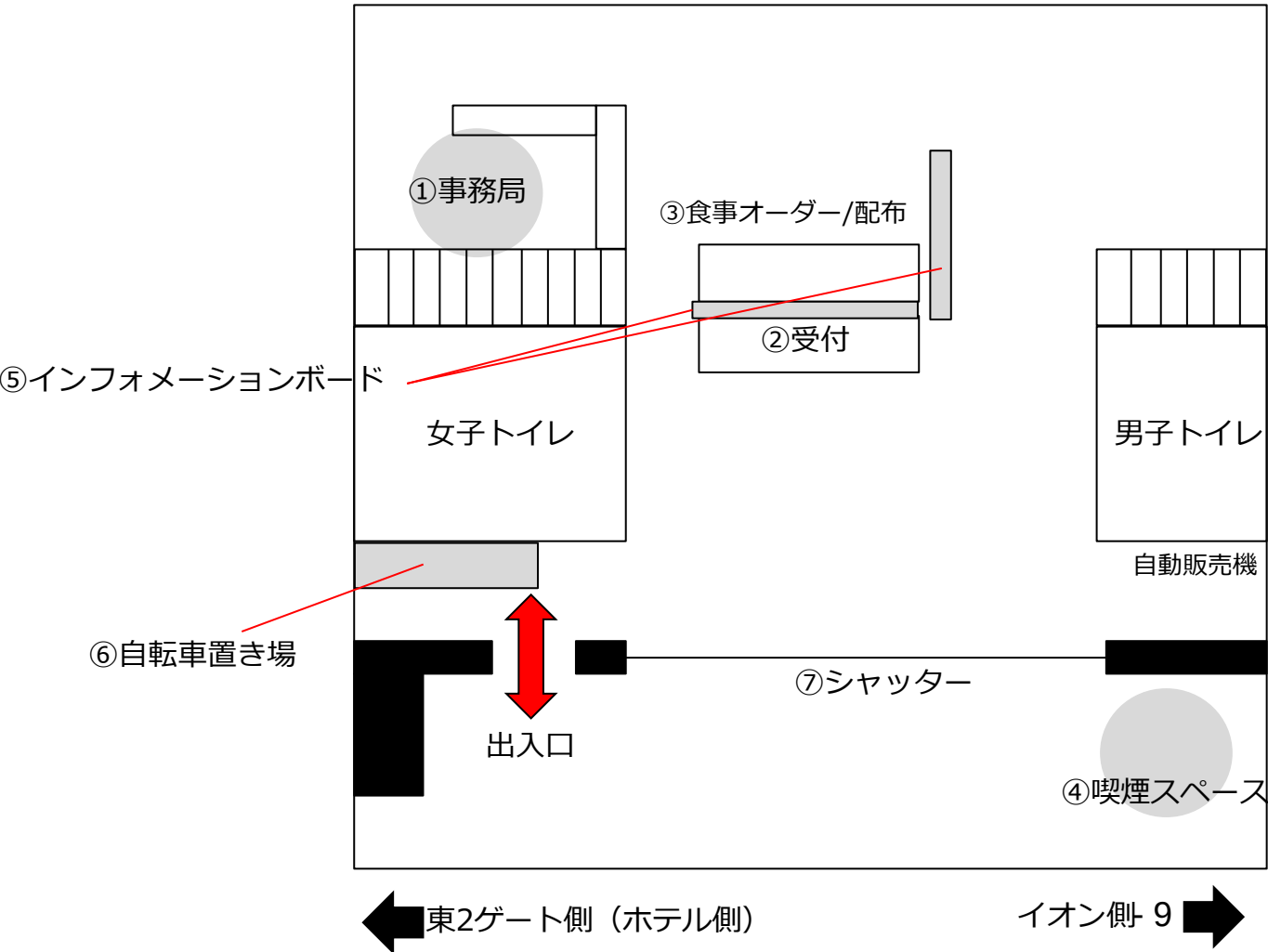


1. **東2ゲート**から入り、ホール 4 搬入口までサービス通路（1階）を進んでください。
一般の展示会正面入口とは異なる入口ですのでご注意ください。
2. ホール4山側の搬入口から入ってすぐのところにある、HotStage会場「受付」にて、
【機密情報保持契約書（NDA）】の締結を確認後、ShowNetパスをお渡しします。
※NDAを締結されていない場合は、その場でサインをいただきます。
HotStage～展示会開催期間中、ShowNetパスは必ず着用してください。

Time	内容
9:00	受付開始
10:00	全体ミーティング
12:00	昼食配布
14:00	翌日分お弁当受付終了
17:30	全体ミーティング
18:00	夕食配布
19:00	受付終了
22:00	完全退館

- ShowNetミーティングの時間は作業進捗によって変わることがあります。
ML、Webexでご案内します。
- 昼食/夕食の配布時間は事務局及びケータリング業者の都合により、配布時間が
変わる可能性があります。
- 事務局では飲み物（有料）を準備しております。
- キャッシュレス決済の利用をお願いします

①事務局	運営事務局の待機場所です。お気軽にご相談ください。
②受付	来場時、帰宅時、必ずお立ち寄りください。 入退館書への記入をお願いします
③食事/飲み物	前日14時までに注文いただいた商品の配布場所。 冷蔵庫のドリンクは現金orキャッシュレスでお支払い。
④喫煙スペース	タバコはこちらで。火の元にご用心ください。
⑤インフォメーション ボード	全体スケジュールや、周知事項が記載しております。
⑥自転車置き場	昼食やコンビニ等へ行かれる際にご利用ください。 利用後鍵はつけたままにお願いします。
⑦シャッター	大きな荷物等が来た場合はこちらから搬入します。



①NOC	NOCチームメンバーの待機場所です。各カテゴリごとに分かれてます
②STM	STMの待機場所です
③コントリビュータ	皆様の待機場所になります。基本自由席ですが、多くの方が利用されるので、必要以上の場所とりはご遠慮下さい
④ファイバーストック	事務局手配のファイバーのストック場所です
⑤ケーブルショップ	ケーブルの状態をチェック、修理しているところです
⑥機材/空箱一時ストック	皆様からのコントリビューション機器及び空箱を一時的に保管する場所です。6月7日までに、本番時にストックする場所へ移動してください
⑦PODラック	各展示会ホールへ設置するPODラックの置き場です
⑧飯田電機	配線協力会社の飯田電機の待機場所です
⑨Meeting Area	ソーシャルディスタンスを保つため、ミーティングはオンラインツールと併用で行います。



■ HotStage会場撤去スケジュール

2024年6月7日（金） ～17：50まで

■ HotStageから展示会設営までの流れ

6月5日（水）	各社用ストレージ準備（事務局）
6月6日（木）	各社梱包作業及びストレージへ移動
6月7日（金）	ShowNet最終チェック作業
	10：00～ 空箱、予備機材すべてストレージへ
	13：00～ ShowNetブース本番施工
	15：00～ NOC関連機材の移動
	18:00 全員完全退館

- ※6月7日（金）18:00以降、幕張メッセホール4は展示会本番に向け、幕張メッセの作業が入るため、どなたも入れません。
- ※機材の展示会場への移動立会いは事務局で行います。
- ※展示会場内の準備の関係上、使用箇所によって移動に誤差がありますので、ご注意ください。
- ※6月7日（金）18:00の退館後はHotStage会場は一旦、施錠されます。
翌日8日（土）8:00より、ホール4-7のスミ出し、搬入 / 施工作業が始まります。

◆HotStage会場撤去～展示会場設営について

■ 移動に関する注意事項

- ・ POD等移動を必要とするラックにマウントされた機材は、その状態のまま各会場へ移動します。マウントされていない小物などは、すべてガムテープや紐でしっかりと固定し、機器が落下しないように十分に注意してください。特に振動に弱いものなどは、各コントリビュータのご判断にて、一旦アンマウントを行うなどの措置をお願いいたします。
- ・ ラック内のファイバ、パッチケーブル類はベルクロなどで固定するなど、きちんと束ねて収容してください。
- ・ 荷物の収容先の詳細は別途、HotStage期間中のShowNetミーティングにて連絡します。
- ・ その他の荷物は、梱包しダンボールに箱詰めをし、ストックルームへ移動します。
- ・ 梱包終了後、ダンボールの横面にラベル用紙をお貼りください（ラベルは事務局にあります）。
- ・ ダンボールに入らない物に関しては、厳重に梱包し、ラベル用紙をお貼りください。また、紛失の原因となりますので、**空き箱/紙袋にも社名を明記**し、ラベル用紙をお貼りください。
- ・ 移動する荷物は、各社にて個数を把握し管理してください。
ラベル用紙はHotStage期間中に、事務局より必要数配布します。
- ・ 事務局では、ダンボールの配布はいたしません。各社にて準備をお願いします。
- ・ 梱包用マジック、用紙、ガムテープは事務局で用意しますが、数に限りがあります。
- ・ 梱包された荷物に関しては、全てホール4ストレージに集めます。

■ 機材梱包スケジュール

【コントリビューション機器梱包】

・ 2024年 6月7日（金） **17:00まで（厳守）**

■ 梱包するもの

- ・ ホール4 NOCラック機材空箱と予備機材
- ・ 各POD機材空箱と予備機材
- ・ ホール4 NOC機材備品、POD機材備品、備品、ケーブルショップ
- ・ 事務局備品

■ 梱包済み機材について

6月5日（水）からストックスペースへ移動できます

※ スtockスペースへ荷物を保管する際には各社ごと荷物を一箇所にまとめてください。

■ 最終的な荷物の収容場所

全荷物ホール4 NOCストレージに集約します。

空箱は随時ストレージへ移動お願いします。

■ 荷物の収容場所とアクセス

期間中の各NOCやPODで使用する機器の空箱、予備機器、ラックは、ホール4 NOCストレージに集められます。

その他、諸室にて使用するものについてはそれぞれの部屋へ移動いたします。

移動先については、以下をご参照ください。

ホール4 NOCストレージ(会期中施設)：入退場の際には運営事務局（ホール5/主催者室）までご連絡ください。NOCストレージへの入室にはShowNetパスが必要です。

- ： NOC、各POD、展示会場内で使用する機器の空箱、予備機材
- ： NOC、各POD、展示フロアや諸室で使用する小箱SWの空箱、予備機材
- ： 予備ラック、各ラックの側板、ラック部材

ShowNetブースNOC：会期中、ShowNetパス着用者のみアクセス可能

- ： テスター類
- ： ケーブル類
- ： ShowNetサービスカウンター備品
- ： ShowNetサービスカウンターにて使用するPCおよび空箱
- ： ShowNetサービスカウンターにて使用する空箱は各カウンターにて収容

■ HotStage 搬入日（通称 デイゼロ）

トラックから荷物を降ろし、事務局が指定する場所へ各社ごとにまとめて置きます。
仮置き～開梱作業までをこの状態で行います。

あとから移動しやすいように
台車通路等の確保をお願いします。



■ ホール4ストレージの様子（設営～会期期間中）

開梱が終わり、ストレージの壁等の造作が完了したところで、主に空き箱や、スベアの機材はホール4ストレージに収納します。

荷物物量を見ながら事務局が指定する場所に各社ごとに一か所に並べます。



■ 荷物の置き方について

【良い例】



⇐ きちんとラベルに記入されており社名が見やすくなっています。
積み重ね方はこのような形でお願いします。
紙袋にも必ずラベルを貼ってください。

【悪い例】



⇐ ラベルが貼ってないと
撤収の際、個数が分からず
箱が行方不明になります。

荷物が倒れ非常に危険です ⇒
紙袋の中身が外に飛び出る
などしてしまうと破損や紛失の
恐れが高まります。



Deploy～会期のスケジュール

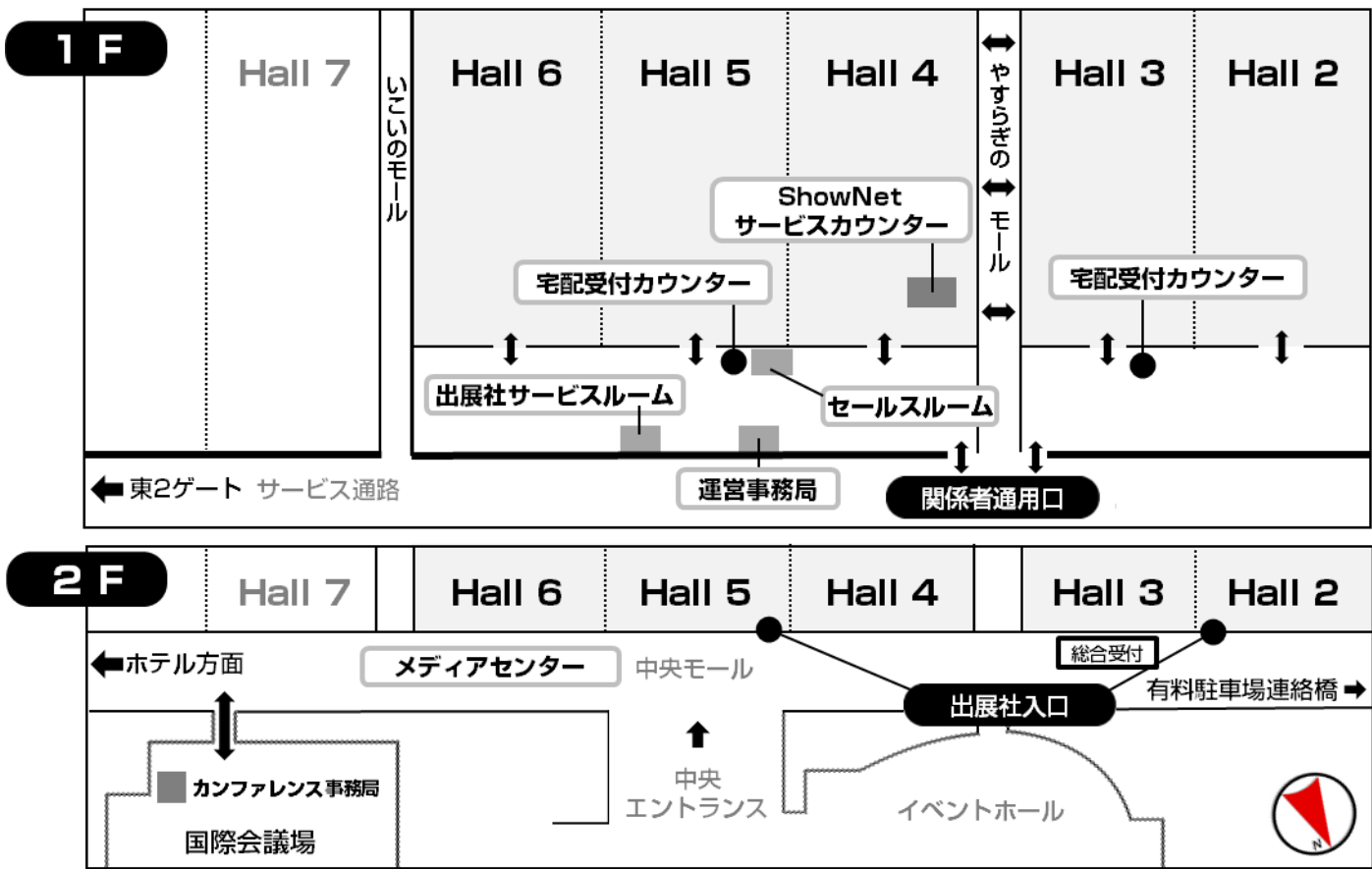


日時	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	0:00
6月9日 (日)														
6月10日 (月)														
6月11日 (火)														
6月12日 (水)														
6月13日 (木)														
6月14日 (金)														
日時	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00

規定作業時間

有料作業時間

6月8日（土）以降の幕張メッセ展示場内への入館場所が変わります。
1Fの東2ゲートから関係者通用口を通ってください。



1F	運営事務局	Hall5（主催者室）
	ShowNetサービスカウンター※	Hall4 展示会場内
	佐川急便宅配受付カウンター *6/14（金）搬出時のみ	Hall3 エスカレータ下
	ヤマト運輸宅配受付カウンター *6/14（金）搬出時のみ	Hall5 エスカレータ下
	AiMeet（スマートフォン）受け渡しカウンター	展示会場内 AiMeet インフォメーションブース
	関係者通用口	Hall3・4（北側入口）
	セールスルーム	Hall5（多目的室）
	出展社サービスルーム（装飾・施工・電気・レンタル備品等のご相談）	Hall5（会議室）
2F	メディアセンター	2F 中央モール
	出展社入口	Hall2・Hall5（2F入口）
	カンファレンス事務局	国際会議場（Room205）

■ ShowNetパスポリシー

期間中の会場への入場は、ShowNetパスの確認があります。常時、携帯してください。パスにより、会場内でのアクセスが制限されてますので、十分に注意してください。アクセスが制限されている場所は警備員もしくは案内の看板がありますので、指示に従ってください。アクセス権限がない場所への入室が必要な場合、臨時でVisitorパスを発行いたします。Visitorパスは一時貸出ですので、会場退館時に回収いたします。

なお、パスの発行にはNDAの締結が必須となります。会社単位での締結ではなく、部署・個人で締結されている方で、NDA未締結の方は、当日会場でNDAを締結していただきます。

種別	申請枚数	対象
NOC	一人1枚	NOCチームメンバー
STM	一人1枚	STM
ShowNet STAFF	一人1枚	ナノオプト・メディア ShowNet運営事務局
Contributor Leader	各社1枚	コントリビュータリーダー
Contributor Specialist	申請数	コントリビュータスペシャリスト
ShowNet STAFF	一人1枚	事務局関係者
Visitor	適宜	申請者



■ 一般的な注意事項

«撮影・録音について»

会場内での撮影・録音は禁止です。NOCチームメンバー及び事務局が認めた場合のみ撮影することができます。

撮影の際は、事務局へ撮影の旨を連絡してください。また、NOCチームメンバーまたは事務局が記録用に撮影する場合がありますので、その際はご協力ください。

«撮影不可なコントリビューション機器について»

コントリビューションいただく機器において、撮影されたくない機器等がありましたら、必ず事前に事務局にご連絡下さい。また、HotStage中撮影禁止のコントリビューション機器に「撮影禁止」等の紙を貼っていただくなどの処置をお願いします（その際、いつまで撮影禁止かご記載ください）。

«喫煙について»

HotStage期間及び会期中、会場内は禁煙となります。喫煙は所定の喫煙所をお願いします。

«コントリビューターリーダー・スペシャリストの登録について»

ShowNetへ機材の提供をする場合は、コントリビューターリーダーとスペシャリストの登録をお願いします。コントリビューターリーダー、スペシャリスト、その他関係者はメーリングリストに登録させていただきます。円滑なオペレーションのためにも、事務局へ登録者の申請をしてください。

コントリビューターリーダー：

提供していただく機器全てに決定権を持つ方で、NOCミーティングに出席していただきます。※諸事情により、参加が不可能の場合は、代理の方が出席してください。

スペシャリスト：

提供された機器に技術的な問題が生じた場合、その機器に精通し迅速な対応をとれる方とします。コントリビューターリーダーとの兼務も可能です。

«緊急連絡先について»

会場内に担当者が不在になる場合には、必ず連絡先を事務局に連絡してください。

«地震が起きたら??»

小さい揺れでも造作物/ラックから離れてください。造作物内にいる方は外へ出てください。

造作物は仮設構造物です。小さな揺れでも倒壊する危険性があります。

揺れの大きさによっては、避難誘導を行いますので、事務局または会場担当者の指示に従ってください。津波警報が出た場合の避難場所は、2階へ上がり海浜幕張駅方面（北）になります。あらかじめ場所を確認しておいてください。※最終頁参照

«自転車ご利用時の注意»

車に注意してください。自転車乗車中の事故については事務局では一切責任を負いません。

■ 作業上の注意

なによりも

安全＋第一

«機材の保険について»

事務局にて、提供機器の損害保険に加入しますが、機材によっては総額の保証ができない場合があります。コントリビュータの皆様は搬入から搬出までの期間中、提供機器に保険を付保する等の措置を出来るだけお願いします。

«ケーブル・ファイバについて»

会場内にはケーブルやファイバが張り巡らされております。誤って踏んでしまったり、扉等で挟んでしまった場合、ケーブルやファイバに損傷の恐れがあります。その場合、展示会の開催に支障をきたすことがありますので、作業の際には十分に気をつけてください。また、場合によっては、相当額の請求をさせていただきますことでもあります。

«機材の持ち運びについて»

機材の運搬に関しましては、十分に持ち運びのできる人数、または台車などを利用するようにし、機材の落下、破損には十分に注意してください。

«作業について»

- ・ネットワークの構築上、NOCチームからの要望により、提供いただく機器・機材に関して、技術サポートが必要な場合があります。その際は、迅速な対応をお願いします。
- ・場合により、機器の設定・調整以外の作業を事務局よりお願いする場合がございます。その際はご協力ください。
- ・作業の進行は状況により異なります。NOCミーティングにて、進捗状況の報告がありますので、全体の流れに合わせて作業を進めてください。

«ShowNetパスの取り扱いについて①»

ShowNetパスの取り扱いには十分お気を付けください。HotStage会場及びShowNet関連諸室等は機密情報保持契約書(NDA)を締結した方しか入れません。

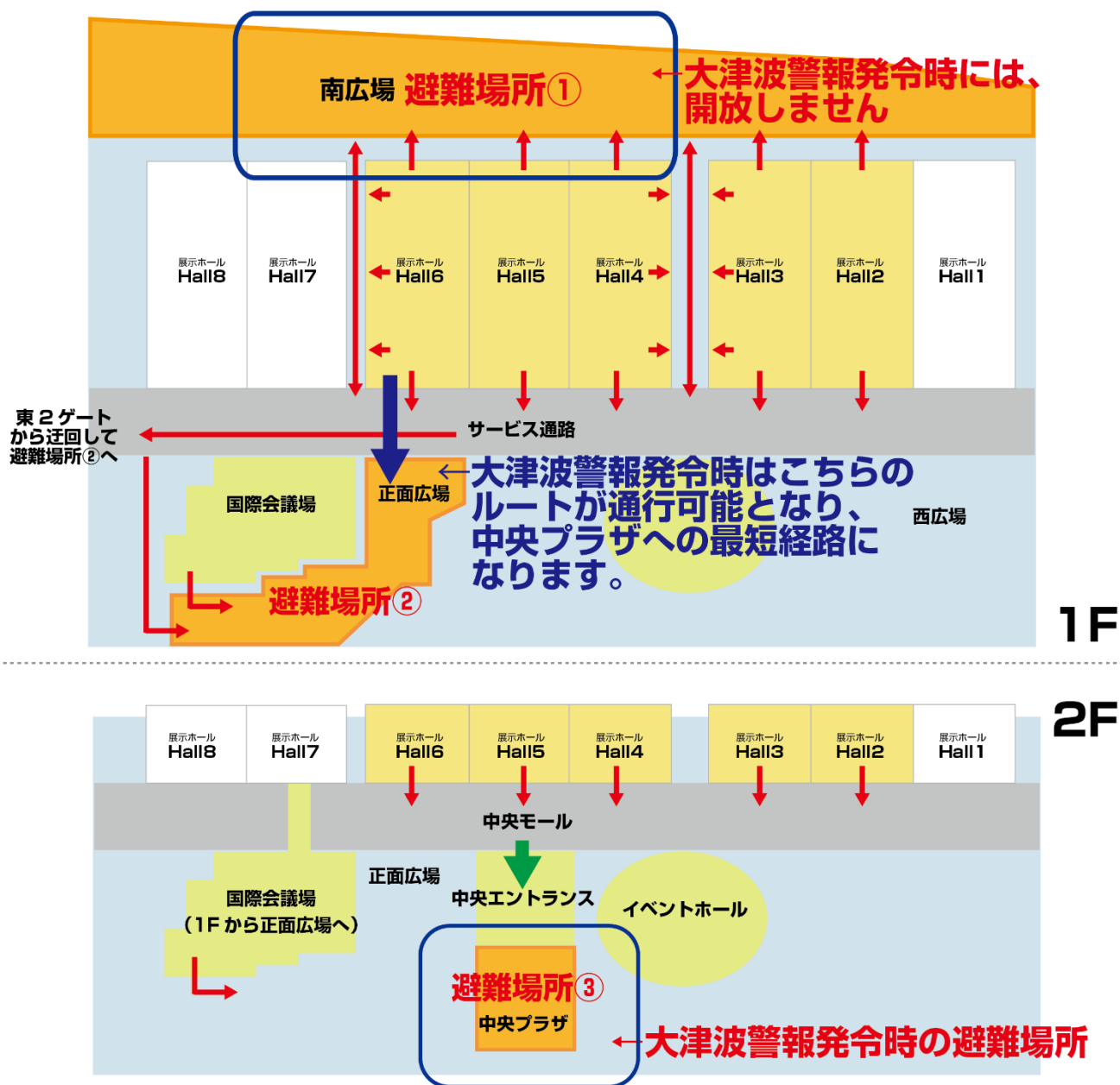
ShowNetパスを紛失しますと、全員分デザインを変更し再度作成配布という事態になります。
紛失されぬようお気を付けください。

«ShowNetパスの取り扱いについて②»

ShowNetパスを工場扇やシュレッダーに巻き込まれないようご注意ください。

«造作物とげに注意»

ベニヤ板等を触った際にトゲが刺さることがあります。お気を付けください。



震度4以上、または火災が発生時 ※近くの扉より屋外（1F）へ避難してください！

- 展示ホール内（1F） → 非常口（1F） → ①南広場（1F）
- 中央モール（2F） → ②正面広場（1F）
- 国際会議場（1F・2F） → ②正面広場（1F）

大津波警報発令時（3m） ※中央プラザ（2F）へ避難してください！

- 展示ホール内（1F） → 中央モール（2F） → ③中央プラザ（2F）
- 中央モール（2F） → ③中央プラザ（2F）
- 国際会議場（1F・2F） → ③中央プラザ（2F）